



**IRMANDADE DA SANTA CASA DE  
MISERICÓRDIA DE BIRIGUI**



Ribeirão Pires, 19 de Fevereiro de 2019.

**OFÍCIO:039/2019  
ENCAMINHAMENTO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS**

**CÓPIA**

**CONTRATANTE:** Prefeitura da Estância Turística de Ribeirão Pires  
**CONTRATO DE GESTÃO:** 195/2018  
**PROJETO:** Ribeirão Pires – Centro de Atenção Psicossocial  
**CNPJ:** 45.383.106.0009-07  
**EXERCÍCIO:** 2019

**Ilustríssima Senhora:**

Em cumprimento ao estabelecido na Lei Municipal nº 5.402/2010 e 5.870/14, e no Contrato de Gestão 195/2018, firmado entre o município de Ribeirão Pires e a Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui (Filial), com o compromisso entre as partes para, gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde na Unidade de Pronto Atendimento (UPA), vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas Assistencial do mês de Janeiro, com os seus documentos anexos, totalizando 68 laudas, as quais atestamos sob pena da Lei, a autenticidade dos documentos e suas cópias.

No ensejo, apresentamos os nossos protestos de elevada estima e distinta consideração, nos colocamos a sua inteira disposição para todos os esclarecimentos que se fizerem necessário.

Atenciosamente

Osvaldo Coca-Moralis  
Gerente do Projeto

Cláudio Castelão Lopes

**Excelentíssima Senhora,  
Patrícia Aparecida de Freitas  
Secretária Municipal de Saúde  
Estrada da Colônia, 2959 – Ribeirão Pires – SP.**

*Geiza  
27/102*

# RELATÓRIO ASSISTENCIAL

JANEIRO /2019

UPA- RIBEIRÃO PIRES

Contrato de Gestão: 195-2018

## SUMÁRIO

1. INTRODUÇÃO.....	5
2. RECURSOS HUMANOS .....	6
2.1 Quadro de Funcionários: .....	6
2.2 Médicos Cedidos Pelo Município: .....	7
2.3 Médicos Pessoa Jurídica:.....	9
2.4 Pessoa Jurídica:.....	10
3. PRODUTIVIDADE.....	11
3.1 Produtividade Diária de Atendimentos Por Município: .....	11
3.2 Acolhimento com Classificação de Risco: .....	14
4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – S.A.U .....	16
4.1 Tipos de Serviços /Atendimento Realizados (satisfação do usuário):.....	16
4.2 Levantamento dos dados: .....	17
4.3 Gráficos Pesquisa de Satisfação do Uúario .....	18
4.4 Avaliação Geral da Pesquisa de Satisfação ao Usuário.....	19
4.5 Ouvidoria Municipal.....	20
5. COMISSÕES.....	21
6. METAS.....	22
6.1 Metas Quantitativas:.....	22
6.2 Metas Qualitativas:.....	24
7. EDUCAÇÃO PERMANENTE .....	26
8. MANUTENÇÃO.....	28
8.1 Relatório de Manutenções Realizadas:.....	28
9. ALIMENTAÇÃO:.....	29
10. CONTRATOS TERCEIROS.....	29
11. SERVIÇOS DE TRANSPORTE REALIZADOS .....	29
11.1 Central de Transportes:.....	29
11.2 SAMU .....	30
11.3 Produtividade do Serviço de Ambulância: .....	30

11.4	Fotos da Educação Permanente: .....	31
12.	FOTOS DOS ANIVERSARIANTES DO MÊS.....	32
13-	DOCUMENTOS TRASMITADOS.....	33
13.	FOTOS MANUTENÇÕES REALIZADAS .....	50
14.	FOTO QUADRO DE ESCALAS MÉDICAS.....	51
15.	ESCALAS MÉDICAS.....	52
16.	CRONOGRAMA DE EXECUÇÕES.....	54
17.	CONCLUSÃO FINAL .....	55
18.	ANEXOS.....	55
18.1	Anexo I - Escalas Trabalhadas de Funcionários:.....	56
18.2	Anexo III - Relação de Radiografias: .....	60
18.3	Anexo V – Relação de Análises Clínicas: .....	63
18.4	Anexo VI – Relatório faturamento BPA e BPI:.....	63
18.5	Anexo VIII – Lista de Funcionários Cadastrados no CNES: .....	65



## **INTRODUÇÃO**

O presente documento é referente ao gerenciamento e execução de atividades e serviços de saúde a que foram desenvolvidas na unidade destinada a gestão e administração da rede de urgência e emergência / central de transporte (lote II), cujo sua vigência é a partir de 12/06/2018.

Esta unidade funciona nas 24 horas do dia durante 7 (sete) dias da semana e realiza atendimentos nas especialidades de Clínica Geral, Pediatria e Ortopedia-Traumatologia, às pessoas que procurem tal atendimento, encaminhadas ou não pelos estabelecimentos de saúde que compõe o SUS do Município ou procura direta. Os pacientes recebem o primeiro atendimento e a realização de exames disponíveis na unidade necessários para o diagnóstico e seu tratamento, podendo permanecer em observação da equipe multidisciplinar por um período máximo de 24 (vinte e quatro) horas. Passando este período, se for necessária sua permanência, será providenciada sua internação no Hospital e Maternidade São Lucas, ou pela sua gravidade, transferência do paciente para uma Unidade de maior complexidade de acordo com a Central de Regulação de Ofertas de Serviços de Saúde de Urgência e Emergência do SUS – CROSS.

Em cumprimento ao item 5.2 do Contrato de Gestão 195/2018, apresentamos a Prestação de Contas dos serviços efetivamente executados no mês de Janeiro, acompanhada de Relatórios Gerenciais e comprovantes, escalas trabalhadas, relatórios de faturamento interno e de terceiros.

## RECURSOS HUMANOS

### 1.1 Quadro de Funcionários:

Categoria Prevista no Plano	Previstos	Contratados	Cedidos	C/H
Administrativos	03	01	06	200h/mensais
Agente de Serviços Gerais	0	0	17	180h/mensais
Assessor (setor transporte)	0	0	01	200h/mensais
Atendente (setor transporte)	0	0	02	200h/mensais
Controlador de acesso	04	02	0	180h/mensais
Coordenador Enfermagem	01	01	0	200h/mensais
Diretor Administrativo	01	01	0	200h/mensais
Enfermeiros	12	10	01	180h/mensais
Manutenção	0	0	01	200h/mensais
Médicos Clínicos	0	0	20	24h/semanais
Médicos Pediatras	0	0	04	24h/semanais
Médicos Ortopedistas	0	0	03	24h/semanais
Médicos Ginecologistas	0	0	02	24h/semanais
Motoristas	04	04	20	180h/mensais
Recepcionistas	09	08	05	180h/mensais
Responsável Técnico Enfermagem	01	01	0	200h/mensais
Técnico Adm. (setor transporte)	0	0	01	200h/mensais
Técnico de Enfermagem	35	34	24	180h/mensais
Técnicos de Imob. Ortopédica	0	0	04	180h/mensais
Técnicos de Laboratório	0	0	04	180h/mensais
Técnicos de Radiologia	0	0	13	100h/mensais

**OBS:** Escalas trabalhadas em anexo (Anexo I).

## 1.2 Médicos Cedidos Pelo Município:

Contamos na unidade com 29 Médicos cedidos pelo município, sendo:

- 20 Clínicos Gerais;
- 03 Ortopedistas;
- 04 Pediatras ativos;
- 02 Ginecologista.

Matrícula	Nome	Especialidade	Carga Horária
11660.01	Alexandre Buzaid Neto	Clínico	24h/semanais
11628.01	Ana Carolina Sauma Maluly	Clínico	24h/semanais
11601	Ângela m. Lima bastos de c. Almeida	Ginecologista	24h/semanais
11815	Angélica Suellen Fracassi***	Clínico	24h/semanais
12132.01	Antônio Carlos André De Castro	Clínico	24h/semanais
43675	Carlos Magno Silva	Pediatra	24h/semanais
11788.01	Carlos Roberto Miranda	Ortopedista	24h/semanais
6308.03	Dino Tito Miranda Velasco	Clínico	24h/semanais
12052	Erika Fernandes Sales Amoroso	Clínico	24h/semanais
4814	Eronildes Da Rosa Lopes***	Clínico	24h/semanais
63162	Fabio De Oliveira Da Silva	Visitador	24h/semanais
12057.01	Flavio Antônio Andrade Silva	Visitador	24h/semanais
121011	Francisco De Siqueira Bezerra	Clínico	24h/semanais
120612	Gabriella Santos Cirilo***	Clínico	24h/semanais
11600.01	Heloisa helena s. Ferreira ***	Ginecologista	24h/semanais
11599.01	Juliana Tamanaha Tonak	Clínico	24h/semanais
11986.03	Laerte Rodrigues Junior	Clínico	24h/semanais
11634.01	Lourenço Vieira Junior	Clínico	24h/semanais
11603.01	Luiz Henrique Martins	Ortopedista	24h/semanais
11595	Luis Natividade Nunes	Pediatra	24h/semanais
4826	Manoel Justino De Brito	Clínico	24h/semanais
11609.01	Michelle Lima Vieira	Clínico	24h/semanais

11662.01	Nilson Sergio R S.G.Souto	Clínico	24h/semanais
120292	Pasesa Pascuala Quispe Torrez ***	Clínico	24h/semanais
115941	Patrícia Carla Santos Firmino	Clínico	24h/semanais
11858	Raul Edgardo Maldonado Arze	Pediatria	24h/semanais
12566.01	Rodrigo Aleixo Martins	Clínico	24h/semanais
11568.01	Thiago Sonsin Navarro Xavier	Ortopedista	24h/semanais
11579.01	Viviane Nunes Da Costa	Pediatria	24h/semanais

\*\*\* Médico afastado por tempo indeterminado.

Atualmente as escalas médicas são compostas por:

- Clínica Médica: 4 plantonistas 12h/dia e noite (segunda à sexta) e 3 plantonistas 12h dia e noite (finais de semana);
- Pediatria: 2 plantonistas 12h dia e noite (segunda à segunda);
- Ortopedia: 1 plantonista 24h às quartas, quintas e sábados;
- Ginecologista: 1 plantonista 24h às segundas-feiras.

ESCALAS FIXAS DE MEDICOS CEDIDOS							
CLÍNICA MÉDICA							
DIURNO				NOTURNO			
SEG	LOURENÇO VIEIRA JUNIOR	ANA CAROLINA SAUMA MALULY		RODRIGO ALEIXO MARTINS	LOURENÇO VIEIRA JUNIOR	ANA CAROLINA SAUMA MALULY	
TER	RODRIGO ALEIXO MARTINS	DINO TITO MIRANDA VELASCO	LAERTE RODRIGUES JUNIOR	JULIANA TAMANAHA TONAK	LAERTE RODRIGUES JUNIOR	JULIANA TAMANAHA TONAK	NILSON SERGIO RIBEIRO S. G. SOUTO
QUA	ALEXANDRE BUZUID NETO	FRANCISCO DE SIQUEIRA BEZERRA	NILSON SERGIO RIBEIRO S. G. SOUTO		ALEXANDRE BUZUID NETO	FRANCISCO DE SIQUEIRA BEZERRA	
QUI	MANOEL JUSTINO DE BRITO FILHO	MICHELLE LIMA VIEIRA	DINO TITO MIRANDA VELASCO	ANTONIO CARLOS ANDRE DE CASTRO	ANTONIO CARLOS ANDRE DE CASTRO	MANOEL JUSTINO DE BRITO FILHO	MICHELLE LIMA VIEIRA
SEX	PATRICIA CARLA DOS SANTOS FIRMINO	ERIKA F.SALES AMOROSO	ANGELICA SUELEN FRACASSI		PATRICIA CARLA DOS SANTOS FIRMINO	ERIKA F. SALES AMOROSO	ANGELICA SUELEN FRACASSI

PEDIATRIA				ORTOPEDIA	
DIURNO		NOTURNO		DIURNO	NOTURNO
SEG	VIVIANE NUNES DOS SANTOS		VIVIANE NUNES DOS SANTOS		
TER	RAUL EDGARDO MALDONADO ARZE		RAUL EDGARDO MALDONADO ARZE		
QUA	CARLOS MAGNO SILVA		LUIZ NATIVIDADE NUNES	CARLOS MAGNO SILVA	LUIZ HENRIQUE MARTINS
QUI	LUIZ NATIVIDADE NUNES				THIAGO SON SIN NAVARRO
SEX					
SÁB					CARLOS ABERTO MIRANDA
DOM					CARLOS ABERTO MIRANDA

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO RIBEIRÃO PIRES

CNPJ: 45.383.106.0011-21.

Rua Palmar, 33 - Centro - Ribeirão Pires/SP - CEP 09.400-360



### 1.3 Médicos Pessoa Jurídica:

Segue lista de médicos plantonistas cadastrados e habilitados a realizarem plantões como Pessoas Jurídicas:

Nº CADASTRO	NOME	CRM	ESTADO	CPF
01/18	KADIR LOZANO ABED	197192	SP	703.097.232-56
04/18	ALEXANDRE BUZAID NETO	185200	SP	009.538.781-12
06/18	ANA CAROLINA SAUMA MALULY	146567	SP	217.254.568-69
07/18	ANTÔNIO CARLOS A. DE CASTRO	141277	SP	075.420.167-84
08/18	BIANCA VOGEL PEREIRA	96835	SP	012.066.636-77
10/18	MARCELO ORTEGA VARGAS	190183	SP	237.687.718-06
11/18	CARLOS MAGNO DA SILVA	193284	SP	076.408.796-71
13/18	CRISTINA ARAÚJO ZAGO	173445	SP	368.994.408-22
14/18	CRISTINA DE LIMA AMÂNCIO	133173	SP	056.219.267-06
18/18	DINO TITO VELASCO MIRANDA	182416	SP	704.150.201-58
22/18	ERIKA FERNANDES S. AMOROSO	189838	SP	015.754.536-90
24/18	FRANCISCO DE S. BEZERRA	139199	SP	227.513.428-09
25/18	FRANCISCO MINAN M. NETO	196653	SP	103.226.316-45
26/18	GISELE DA SILVA D. CARVALHO	123818	SP	265.460.628-79
27/18	GLÁUCIA D'ANDRETTA ROMA	35588	SP	131.853.304-04
28/18	GUILHERME SANCHES DE FARIA	147054	SP	305.374.008-77
34/18	JOÃO PAULO SOUZA TOSTA	150740	SP	338.582.728-09
36/18	JOSÉ OSWALDO C. ZEAGDA	5228	RO	959.749.112-53
37/18	JULIANA TAMANAHA TONAK	183900	SP	36.9278.578-00
39/18	LEILANE VELLONI PANTANO	78813	SP	125.561.898-19
40/18	LUZ EVELIN TORRES GOMES	123980	SP	286.317.988-86
41/18	MALEK MOUNIR IMAD	188802	SP	703.000.602-08
42/18	MANOEL JUSTINO DE B. FILHO	185334	SP	065.438.481-97
43/18	MANUEL ALEJANDRO ALVAREZ	143018	SP	233.121.878-18
45/18	MARCELO ORTEGA VARGAS	141216	SP	342.336.888-82
48/18	NILSON SÉRGIO R. DE S. G. SOUTO	171192	SP	935.608.342-87
49/18	NILTON NOGUEIRA DOS SANTOS	196066	SP	967.800.532-87

50/18	OMAR GABRIEL M. CHOCANTINY	182414	SP	236.366.258-02
51/18	PATRÍCIA CARLA DOS S. FIRMINO	24934	SP	537.837.358-15
52/18	PAULO HENRIQUE BISPO	193521	SP	006.291.182-13
53/18	PAULO ROGÉRIO REZENDE	139923	SP	230.014.348-80
54/18	RAFAEL VIEIRA CANEDO	166776	SP	976.801.684-15
55/18	ROBSON CALMON FERNANDES	193923	SP	322.053.762-68
56/18	ROSA MARIA RITA LOURENÇO	173557	SP	786.009.367-72
57/18	ROSÁRIO CLAURE GARCIA	58512	SP	935.284.008-97
59/18	SISSY APONTE TOLEDO	145662	SP	334.631.818-43

#### 1.4 Pessoa Jurídica:

- UCOT – Unidade Clínica de Ortopedia e Traumatologia S/S, sob o CNPJ: 27.664.851/00001-95, empresa contratada para gerir escalas médicas.  
**OBS:** Segue relatório de plantões realizados pela PJ em anexo (Anexo II).
- Corporativo Osório Assessoria e Consultoria LTDA., sob o CNPJ: 27.389.536/0001-05.
- Daniela Bottizini-ME pessoa jurídica de direito privado, sob o CNPJ: 17.505.285/0001-15 – contrato de prestação de serviços de instalação e manutenção de sistemas de rede de informática, atualização e manutenção tecnológica de infraestrutura de TI.
- Daniela Bottizini-ME pessoa jurídica de direito privado, sob o CNPJ: 17.505.285/0001-15 – prestação de serviços de sistema de software na área da saúde para implantação informatizada, suporte, treinamento e manutenção para gestão.
- ADDE Consultoria e Assessoria Educacional e Social LTDA-ME, sob o CNPJ: 22.149.206/0001-10 – prestação de serviços de consultoria para acreditação de qualidade em serviços de Saúde.
- GREAT Consultoria e Auditoria LTDA-ME, sob o CNPJ: 21.481.243/0001-69 – prestação de serviços em auditoria e consultoria de gestão e qualidade na área da saúde.

- JM Centro de Diagnostikos LTDA-ME, sob o CNPJ: 14.040.930/0001-83 – realização de exames laboratoriais.

## PRODUTIVIDADE

### 1.5 Produtividade Diária de Atendimentos Por Município:

Dia	CLINICA MÉDICA					TOTAL
	RP	MAUA	RGS	SUZANO	OUTROS	
1	138	14	03	16	05	176
2	210	11	03	21	02	247
3	215	13	05	22	01	256
4	211	12	04	06	02	235
5	265	12	04	13	03	297
6	140	07	02	14	04	167
7	229	16	03	14	05	267
8	168	08	02	15	03	196
9	195	11	02	17	04	229
10	205	18	06	18	01	248
11	160	21	04	11	-	196
12	214	12	03	13	06	248
13	152	06	02	07	-	167
14	232	10	08	14	03	267
15	210	08	05	15	01	239
16	187	09	04	09	06	215
17	214	12	02	21	05	254
18	119	08	03	19	05	154
19	172	08	02	11	03	196
20	144	08	09	08	02	171
21	234	08	04	12	05	263
22	223	15	03	23	03	267
23	178	07	01	20	07	213
24	180	10	01	14	01	206
25	170	03	03	21	01	198
26	166	06	01	12	10	195
27	130	01	05	08	05	149
28	221	12	04	18	-	255
29	237	10	03	16	02	268
30	196	07	01	12	02	218
31	176	20	02	24	04	226
T	5891	323	104	464	101	6883

dia	PEDIATRIA					TOTAL
	RP	MAUA	RGS	SUZANO	OUTROS	
1	20	-	-	04	01	25
2	32	03	-	02	-	37
3	29	02	01	02	-	34
4	31	03	02	02	01	39
5	32	02	02	04	-	40
6	33	03	03	-	-	39
7	20	01	01	07	-	29
8	42	-	-	05	-	47
9	37	-	-	04	-	41
10	21	-	-	01	-	22
11	24	01	01	03	-	29
12	19	02	02	01	02	26
13	20	01	02	02	03	26
14	37	-	01	05	01	44
15	28	02	01	02	01	34
16	23	01	02	05	-	31
17	30	01	01	01	-	33
18	23	02	02	-	01	28
19	22	01	-	04	-	27
20	24	03	02	01	01	31
21	27	03	01	01	-	32
22	29	-	01	03	-	33
23	25	-	-	04	-	29
24	37	03	01	04	-	45
25	22	02	-	03	01	28
26	24	04	-	03	-	31
27	27	01	-	03	02	33
28	42	02	-	02	-	46
29	39	06	01	04	-	50
30	28	02	01	03	-	34
31	19	-	01	04	-	24
T	866	51	29	89	14	1049

dia	ORTOPEDIA					TOTAL
	RP	MAUA	RGS	SUZANO	OUTROS	
1	-	-	-	-	-	0
2	19	-	04	01	-	24
3	23	04	01	01	-	29
4	-	-	-	-	-	0
5	-	-	-	-	-	0
6	-	-	-	-	-	0
7	-	-	-	-	-	0
8	30	-	-	-	-	30
9	-	-	-	-	-	0
10	-	-	-	-	-	0
11	14	02	-	02	04	22
12	-	-	-	-	-	0
13	-	-	-	-	-	0
14	-	-	-	-	-	0
15	20	01	-	02	-	23
16	-	-	-	-	-	0
17	-	-	-	-	-	0
18	15	-	01	01	-	17
19	14	01	-	01	01	17
20	-	-	-	-	-	0
21	-	-	-	-	-	0
22	14	-	01-	-	-	15
23	22	01	01	02	01	27
24	-	-	-	-	-	0
25	16	01	-	01	-	18
26	-	-	-	-	-	0
27	-	-	-	-	-	0
28	-	-	-	-	-	0
29	-	-	-	-	-	0
30	21	-	-	04	-	25
31	10	01	-	01	02	14
T	218	11	08	16	08	260

### 1.6 Acolhimento com Classificação de Risco:

O Acolhimento com Classificação de Risco é realizado, nesta Unidade de Pronto Atendimento, com respeito e é preconizado nas Políticas de Humanização do SUS e Classificação de Risco em quase 100% da demanda, foi implantado de acordo com a normatização do Município de Ribeirão Pires.

O protocolo adotado e implantado na Unidade de Atendimento às Urgências e Emergências contempla cinco cores, que classifica o paciente em uma das quatro categorias identificadas por um número, nome, cor e tempo alvo de observação.

No mês de Janeiro nossa demanda, de acordo com as cores, está demonstrada na tabela abaixo:































































COR	TOTAL	%
AZUL	741	10%
VERDE	5443	73%
AMARELO	1224	16%
LARANJA	52	1%
VERMELHO	01	0,1%
<b>TOTAL</b>	<b>7461</b>	<b>100%</b>

MONITORAMENTO DIÁRIO - CLASSIFICAÇÃO RISCO						TOTAL
MÊS: Janeiro/2019						
	AZUL	VERDE	AMARELO	LARANJA	VERMELHO	
1	02	150	20	02	-	174
2	44	198	44	03	-	289
3	43	255	39	01	-	338
4	01	132	55	04	-	192
5	-	119	48	-	-	167
6	13	198	30	01	-	243
7	53	204	53	06	-	316
8	54	181	29	-	-	264
9	09	185	19	01	-	214
10	03	118	53	-	-	174
11	05	185	30	03	-	223
12	03	203	60	03	-	269
13	11	113	60	03	-	187
14	82	161	40	02	-	285
15	02	205	46	02	-	255
16	05	201	37	01	-	244
17	65	150	36	02	-	253
18	23	163	28	01	-	215
19	28	163	28	04	-	223
20	06	159	38	-	-	203
21	36	212	36	06	-	290
22	19	220	40	-	-	279
23	04	207	33	-	-	244
24	73	173	40	-	-	286
25	20	153	22	-	-	195
26	20	150	42	01	-	213
27	03	138	25	02	-	168
28	70	167	52	01	-	290
29	07	230	53	02	-	292
30	03	180	59	01	-	243
31	34	170	29	-	01	234
	<b>741</b>	<b>5443</b>	<b>1224</b>	<b>52</b>	<b>01</b>	<b>7461</b>

## SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – S.A.U

### 1.7 Tipos de Serviços /Atendimento Realizados (satisfação do usuário):

Utilizamos o formulário abaixo:

		UPA SANTA LUZIA	
<b>PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO</b>			
DATA:	NOME:	TELEFONE:	
<p>1. Como você avalia o atendimento da Recepção:</p> <p>      </p> <p>OTIMO BOM REGULAR RUIM PESSIMO</p>	<p>6. Como você avalia o atendimento dos profissionais do Raio-X:</p> <p>      </p> <p>OTIMO BOM REGULAR RUIM PESSIMO</p>		
<p>2. Como você avalia o atendimento do Enfermeiro na Classificação de Risco:</p> <p>      </p> <p>OTIMO BOM REGULAR RUIM PESSIMO</p>	<p>7. Fazendo um comparativo com os anos anteriores, como você avalia a melhora na Infraestrutura da Unidade?</p> <p>            </p> <p>0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>		
<p>3. Como você avalia o atendimento do Médico:</p> <p>      </p> <p>OTIMO BOM REGULAR RUIM PESSIMO</p>	<p>8. Fazendo um comparativo com os anos anteriores, houve melhora no atendimento? Como você avalia:</p> <p>            </p> <p>0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>		
<p>4. Como você avalia o atendimento da equipe de enfermagem na medicação:</p> <p>      </p> <p>OTIMO BOM REGULAR RUIM PESSIMO</p>	<p>9. De um modo geral, como você avalia o atendimento prestado nesta unidade:</p> <p>            </p> <p>0 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10</p>		
<p>5. Com relação ao tempo de espera total, entre sua chegada e sua saída, como você avalia:</p> <p>      </p> <p>OTIMO BOM REGULAR RUIM PESSIMO</p>			

Este formulário é fornecido pela recepção e classificação de risco na entrada do paciente, são orientados a preencherem e depositar na caixa que se encontra no balcão da recepção na saída do paciente.



### 1.8 Levantamento dos dados:

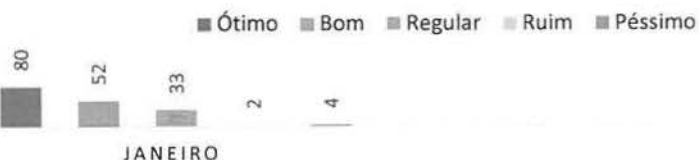
No mês de Janeiro 171 munícipes preencheram a pesquisa de satisfação, no qual segue levantamento das respostas:

PESQUISA DE SATISFAÇÃO -JANEIRO/2019						
QUESTÃO	Ótimo	Bom	Regular	Ruim	Péssimo	TOTAL
1. Como você avalia o atendimento da recepção?	105	38	23	22	05	171
2. Como você avalia o atendimento do Enfermeiro na Clas. de Risco?	80	52	33	2	4	171
3. Como você avalia o atendimento médico?	74	50	40	2	5	171
4. Como você avalia a equipe de enfermagem na medicação?	66	57	41	3	4	171
5. Com relação ao tempo e espera total, entre sua chegada e sua saída:	25	35	43	60	13	171
6. Como você avalia o atendimento dos profissionais do raio-x?	70	59	35	5	2	171
<b>Total de respostas</b>	<b>420</b>	<b>291</b>	<b>215</b>	<b>94</b>	<b>33</b>	<b>1026</b>

- ✚ Realizamos reuniões com todos os colaboradores para conscientizá-los da importância da qualidade prestada ao Município de Ribeirão Pires e estamos em processo de seleção de profissionais para completar o quadro de colaboradores diminuindo assim a espera na hora da medicação.

## 1.9 Gráficos Pesquisa de Satisfação do Uário

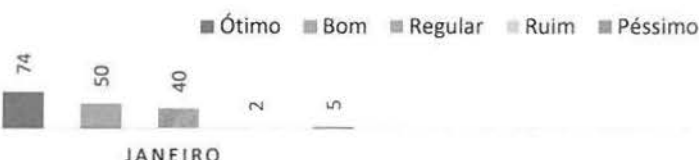
### ATENDIMENTO- RECEPÇÃO



### ATENDIMENTO- CLASSIFICAÇÃO DE RISCO



### ATENDIMENTO- MÉDICO



### ATENDIMENTO- ENFERMAGEM /MEDICAÇÃO



### ATENDIMENTO- PROFISSIONAL DO RX

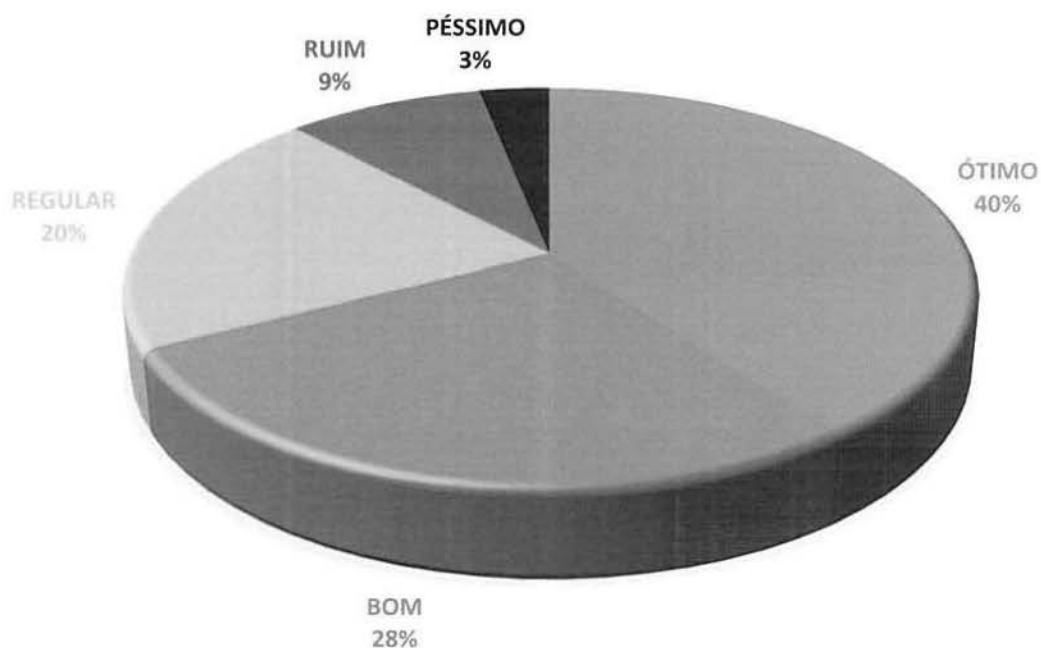


### RELAÇÃO AO TEMPO DE ESPERA



#### 1.10 Avaliação Geral da Pesquisa de Satisfação ao Usuário

ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM	PÉSSIMO
420	291	215	94	33
40%	28%	20%	9%	3%



QUESTÕES	NOTAS										
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Comparativo com os anos anteriores como você avalia a melhora na Infraestrutura da Unidade	2	1	1	1	2	21	05	24	14	15	20
8. Fazendo um comparativo com os anos anteriores, houve melhora no atendimento?	2	1	1	1	2	21	05	24	14	15	20
9. De um modo geral como você avalia o atendimento prestado na unidade?	2	1	1	1	2	21	05	24	14	15	20
	6	4	5	6	10	68	15	72	42	45	60

MÉDIA NOTAS		
0 à 3 (PÉSSIMO/RUIM)	22	6%
4 à 6 (REGULAR)	93	18%
7 à 9 (BOM)	159	28%
10 (ÓTIMO)	60	48%



### 1.11 Ouvidoria Municipal

No mês de janeiro tivemos **04** notificações da ouvidoria municipal, sendo elas:

- ✓ Elogio para todos funcionários pelo atendimento
- ✓ Demora na medicação
- ✓ Reclamação do atendimento do médico
- ✓ Médica não quis dar atestado do dia.

Todas foram respondidas dentro do prazo.

## COMISSÕES

Devido a UPA Santa Luzia não estar devidamente registrada no CREMESP, não foi possível iniciar as Comissões.

Informo que a Secretaria de Saúde foi notificada, via e-mail, sobre a disponibilidade das documentações exigidas para o devido cadastro e assim protocolar as comissões, no momento estamos no aguardo do envio das documentações.

A Unidade de Pronto atendimento Santa Luzia não possuía nenhuma comissão instaurada, foi necessário ser feito todo o levantamento manual da séria histórica do último ano. Por esse motivo, houve alteração no cronograma inicial.

Segue cronograma de implantação:

ATIVIDADES	MESES											
	Julho/18	Agosto/18	Setembro/18	Outubro/18	Novembro/18	Dezembro/18	Janeiro/19	Fevereiro/19	Março/19	Abril/19	Mai/19	Junho/19
Análise de série histórica do último ano	X	X	X	X	X	X						
Criação implantação das comissões							X	X	X			
Elaboração e instituir o plano de trabalho										X	X	X
Realização de reuniões										X	X	X
Registro de informações em livro ata										X	X	X

Neste mês de Janeiro, estamos em fase de cadastro da UPA no CREMESP.

O número de Comissões Técnicas que a SANTA CASA DE BIRIGUI implantará no UPA SANTA LUZIA são:

1. Comissão de Prontuários
2. Comissão de Análise de Óbitos
3. Comissão de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde
4. Comissão de Ética Médica

5. Comissão de Qualidade e Segurança no Cuidado ao Paciente
6. Comissão Interna de Prevenção de Acidentes
7. Comissão de Gestão de Resíduos
8. Comissão de Farmacoterapêutica

As comissões têm a responsabilidade de gerenciar processos específicos relacionados ao atendimento em saúde. Com relação a essas comissões, a SANTA CASA DE BIRIGUI neste Plano de trabalho propõe:

- Dispendir ações na manutenção de todas as comissões assessoras e núcleos obrigatórios já existentes;
- Na inexistência de qualquer comissão, instituí-la oferecendo subsídios necessários para sua implantação;
- Padronização de critérios importantes para melhorar o funcionamento da comissão, estabelecendo condições mínimas de composição e fortalecendo a comissão junto à administração e ao corpo clínico.
- As comissões a serem criadas/mantidas para o UPA SANTA LUZIA serão descritas e pormenorizadas. Estas comissões obedecerão a um cronograma de reuniões que poderá eventualmente ser alterado de acordo com as necessidades apresentadas.

## METAS

### 1.12 Metas Quantitativas:

Segue abaixo quadro demonstrativo com relação às metas quantitativas pactuadas e realizadas pela OSS Santa Casa de Birigui relativo às consultas e atendimentos, referente ao mês de Janeiro/2019.

PROCEDIMENTOS REALIZADOS POR PROFISSIONAL NA UPA:			
Metas	Pactuadas	Realizadas	% Atingida
Assistente Social	330	<b>322</b>	<b>98%</b>
Enfermeiro (Classificação de Risco)	5.250	<b>7461</b>	<b>156%</b>
Médico Clínico	6.458	<b>6886</b>	<b>107%</b>
Médico Radiologista (Laudos)	1.849	<b>2056</b>	<b>111%</b>
Médico Ortopedista	644	<b>261</b>	<b>41%</b>

PROCEDIMENTOS REALIZADOS POR PROFISSIONAIS DA UPA			
Metas	Pactuadas	Realizadas	% Atingida
Atendimento de urgência c/ observação até 24 horas em atenção especializada	657	491	75%
Atendimento de urgência em atenção básica com remoção	799	NÃO SE APLICA	
Atendimento de urgência em ortopedia	405	269	66%
Atendimento médico em urgência em clinico e pediatria	4724	7933	168%
Médico Pediatra	685	1047	153%

PROCEDIMENTOS REALIZADOS NA UPA:			
Metas	Pactuadas	Realizadas	% Atingida
Administração de Medicamentos (por paciente)	3.890	6562	169%
Aferição Pressão Arterial	323	8525	2640%
Cateterismo Vesical de Alívio	01	0	0%
Cateterismo Vesical de Demora	01	01	100%
Coleta de material para Exames Clínicos	347	7038	2028%
Curativo Grau I – com Debridamento	113	60	53,09%
Drenagem de Abscesso	01	0	0%
Eletrocardiograma	164	164	100%
Glicemia Capilar	387	8393	2169%
Inalação / Nebulização	589	725	123,08%
Radiografias	1.574	2419	154%
Redução incruenta fratura-luxação	109	120	110%
Retirada de corpo estranho subcutâneo	01	01	100%
Sondagem Gástrica	01	0	0
Suturas e/ou Excisões	01	19	1900%

**Obs.:** segue relatórios do faturamento em anexo (Anexo VI).

O Número de Aferição de Pressão Arterial e Glicemia Capilar estão bem acima do pactuado devido ao grande número de pacientes na UPA.

Não houve demanda de drenagem de abscesso e retirada de corpo estranho

Estamos nos adequando e implantando sistemas de monitoramentos para atender as metas pactuadas no plano de trabalho.

### 1.13 Metas Qualitativas:

A OSS da Santa Casa de Birigui dará continuidade nas capacitações já iniciadas pela Secretaria Municipal de Saúde, assim como os protocolos, e se compromete a implantar outros cuja necessidade.

ACÇÃO / OBJETIVO	ATIVIDADES	INDICADOR	META	SITUAÇÃO
Qualificação da assistência por meio da educação permanente em saúde para gestores e trabalhadores	Construção do núcleo de educação permanente (NEP)	Comissão	100%	Iniciada em outubro/2018
	Implantação do NEP	Protocolos Instituídos	100%	
	Qualificar e sensibilizar profissionais de saúde	Qualificar e sensibilizar profissionais da saúde	100%	
Causas de morbimortalidade	Minimizar as causas de morbimortalidade por violência	Protocolo em processo de confecção	100%	100%
Protocolos de acesso aos serviços	Regulação de acesso com classificação de risco	Diminuição da demanda espontânea	100%	
	Garantir o atendimento às demandas de baixa complexidade	Equipe multidisciplinar atuante	Diminuição do tempo de espera	
Adequação das equipes multidisciplinar	Contratar o efetivo de recursos humanos	Assistencial, qualificada, humanizada, norteada pelos conselhos de classe	100%	Processo seletivo realizado, contratado profissionais para reposição de escala /2018
Humanização	Garantia de humanização e acolhimento	Diminuição das queixas da clientela	30%	Média de 70% aprovam os serviços prestados
Implementação do parque tecnológico	Aquisição de equipamentos de ponta (Pesada)	Atender as demandas internas	Compra de equipamentos	Não há falta de equipamentos.
Manutenção preventiva	Garantia de manutenção preventiva	Atender a demanda interna	Equipe resolutiva	Manutenção realizada em horário comercial que atende a todas as demandas.



Manutenção da estrutura física	Ampliações de serviços	Necessidade do serviço	Fluxo, acolhimento e atendimento	Espaço já readequado, recepção remanejada.
Garantir atenção integral as urgências	Criação de grades de referência com garantia de retaguardas pactuadas	Regulação CROSS	Reduzir riscos e agravos a saúde	100%
Satisfação do usuário	Implantar pesquisa de satisfação	Estatística mensal	70%	Realizado a pesquisa de satisfação com 171 usuários
Educação Permanente	Capacitação/Treinamento de Motoristas	Número de profissionais capacitados, qualificações/classificação das solicitações de socorro	100% dos profissionais atuantes no setor	Iniciado em outubro/2018
	Capacitação/Treinamento de Técnicos de Enfermagem			
	Capacitação/Treinamento de Enfermeiros			
Identificação de território de abrangência	Capacitação/Treinamento de Técnicos Administrativos, Agentes Administrativos, Coordenadores e Gerentes	Monitoramento do território	Agilização no tempo de atendimento em locais de difícil acesso	
Identificação do Território de Abrangência	Atualização de mapas do município e região de cobertura com a localização dos serviços de saúde, corpo de bombeiros e outros	Monitoramento do território	Agilização no tempo de atendimento em locais de difícil acesso	Em fase de levantamento junto ao departamento responsável da Prefeitura.
	Atualização de mapas do município e região, com estradas principais vias de acesso com registro de barreiras físicas			
Implantação, implementação e atualização de protocolos para atenção básica, hospitalar e especializada	Protocolos de mitigação de eventos	Reeducação de eventos programados	Conhecer, avaliar e monitorar eventos programados	Aguardando a aprovação da Secretária de Saúde.
	Protocolo de atendimento a acidentes em rodovias e estradas	Portaria do M. Saúde	Formalizar, unificar ações de atendimento junto a serviços públicos oferecido a	
	Protocolo de atendimento a vítimas de acidentes domésticos	Portaria do M. Saúde 20148 E 1600		
	Protocolo de atendimento a vítimas em acidentes a escola	Portaria do M. Saúde 20148 E 1600		

	Protocolo para transporte de pacientes de baixo risco	Portaria do M. Saúde 20148 E 1600	população 100%	
	Protocolo para transporte de pacientes de alto risco	Portaria do M. Saúde 20148 E 1600		
	Protocolo para transporte de pacientes portadores de necessidades especiais	Portaria do M. Saúde 20148 E 1600		
Pactuar ações conjuntas com outros atores da rede de Saúde do Município de Ribeirão	Reuniões periódicas	Normas institucionais	Trabalho interdisciplinar	Reuniões realizadas em Janeiro/2019

## EDUCAÇÃO PERMANENTE

A proposta de educação permanente assume como objetivo a melhoria de qualidade do serviço que se oferece à população, constituindo-se em um instrumento pedagógico da transformação do trabalho e do desenvolvimento permanente dos trabalhadores nos planos individual e coletivo.

Não se pode falar em qualidade sem se considerar o princípio da igualdade: não existe qualidade de um serviço sem igualdade. De certa forma pode-se dizer que a qualidade da atenção é um critério ou requisito do estatuto de cidadania no que se refere à saúde.

As ações dirigidas à geração de novas metas políticas de ingresso, o melhoramento das condições e o meio ambiente de trabalho, a busca de sistemas e incentivos para elevar a produtividade, a avaliação do desempenho individual e de equipe, a vigência de critérios reguladores do trabalho, etc. podem ser ações importantes para elevar a qualidade de trabalho e do serviço, quando se realizam em função de objetivos que refletem a identidade de finalidade do serviço, qualidade e cidadania. Esses objetivos são:

- Reconstruir e/ou melhorar uma relação respeitosa, responsável e tecnicamente eficaz entre a população e o pessoal, tanto individual quanto coletivamente;
- Assegurar condições institucionais para a negociação e resolução de conflitos de interesse que ocorram no serviço, em nível de equipes, das corporações e com a população;

- Contribuir para melhorar e monitorar de forma permanente a produção dos serviços e a qualidade da atenção.

Foi Implantada a Educação Permanente e Continuada para todos os funcionários proporcionando melhoria da qualidade dos nossos recursos humanos e dos recursos humanos da Secretaria Municipal de Saúde, das condições de trabalho e do desenvolvimento do auto estima (através do reconhecimento dos resultados da produção do seu trabalho).

A Santa Casa de Misericórdia de Birigui busca sempre a excelência e a qualidade do serviço prestado aos pacientes por esse motivo investirá mensalmente em educação permanente para todos os colaboradores da UPA Santa Luzia. E no mês de Janeiro realizamos para toda equipe de enfermagem duas capacitações :Parada Cardio Respiratória e Segurança do Paciente.

A Educação Permanente foi aplicada nos dias 14,15,21 e 22 de Janeiro na sala de reunião da Upa Santa Luzia e teve duração de uma hora.

AGENDA EDUCAÇÃO PERMANENTE			
MÊS	TEMA PROPOSTO	PÚBLICO ALVO	MÊS
2º mês	Estudo sobre lavagens de mãos biossegurança	Equipe de enfermagem e Equipe Médica	30/10/2018
	Introdução pratica protocolo de acolhimento e classificação		
3º mês e 4º mês	Treinamento sobre ações para segurança do paciente	Equipe de enfermagem	14/11/2018
	Atualização de rotina de limpeza e desinfecção de comadres, papagaio e bacias (material não críticos).	Equipe de enfermagem	
	Implantação de protocolos de segurança dos pacientes relacionados assistência de enfermagem no atendimento de urgência e emergência	Equipe de enfermagem e Equipe Médica	28/12/20108
	Implantação de normas e rotinas para visitantes/acompanhantes	Equipe de enfermagem e administrativo	
5ºmês	PCR e Segurança do paciente	Equipe de enfermagem	10/01/2019
	Motivação	Todos Colaboradores	Fevereiro/2019 MARÇO / 2019

6º mês	Prevenção de infecção relacionado a sondagem vesical de demora	Equipe de enfermagem	ABRIL / 2019
	Emergências com R.N, crianças e adultos/ simulação RCP/ crises convulsivas/ intubação oro traqueal	Enfermeiros / Equipe de enfermagem	
7º mês	Treinamento de biossegurança e isolamentos e precauções	Equipe de enfermagem	MAIO / 2019
8º mês	Pratica descartes de lixo corretamente	Enfermeiros / Auxiliar de limpeza	JUNHO / 2019
9º e 10º mês	Revisão e reciclagem dos treinamentos de implantação nos protocolos de segurança do paciente	Equipe de enfermagem	JULHO / 2019
11º mês	Palestra "Riscos do uso do celular em ambientes insalubres"	Equipe técnica	AGOSTO / 2019
12º mês	Planejamento para próximos treinamentos-feedback das ações	Equipe de capacitação	SETEMBRO / 2019

## MANUTENÇÃO

### 1.14 Relatório de Manutenções Realizadas:

Setor	Descrição	Tipo	
		Prev.	Corr.
Administração	Passagem de cabos de rede		X
Administração	Troca de torneira do banheiro		X
Banheiros	Ajuste de vaso sanitário	X	
	Troca de vaso sanitário		X
	Troca de fechadura		X
	Desentupimento de esgoto		X
Refeitório	Desentupimento da pia		X
Conforto médico	Limpeza do Filtro de Ar Condicionado		X
Medicação	Troca de lâmpadas		X
Sala de espera	Instalação de Ventiladores		X
Raio X	Troca de tomadas/Instalação de Ventiladores		X
Recepção	Instalação de Ventiladores		X

## ALIMENTAÇÃO:

A alimentação dos pacientes é preparada e enviada pelo Hospital e Maternidade São Lucas, mantida pela Prefeitura Municipal da Estancia Turística de Ribeirão Pires, onde recebemos diariamente:

- Média de 30 refeições diárias (almoço e jantar), total de 994 mensais.

As refeições são distribuídas entre pacientes e acompanhantes, que também recebem desjejum e café da tarde.

## CONTRATOS TERCEIROS

PREVISTO	CONTRATADO
T.I. Sistema	Daniela Bottizini-ME
Laboratório	JM Centro de Diagnostikos LTDA-ME
Médicos	UCOT – Unidade Clínica de Ortopedia e Traumatologia S/S
Auditoria	GREAT Consultoria e Auditoria LTDA-ME
Consultoria e Assessoria	CORPORATIVO OSÓRIO Assessoria e Consultoria LTDA
Consultoria	ADDE Consultoria e Assessoria Educacional e Social LTDA-ME

## SERVIÇOS DE TRANSPORTE REALIZADOS

### 1.15 Central de Transportes:

A Secretaria de Saúde e Higiene da cidade disponibiliza serviço de transporte para pacientes da rede para consultas, tratamentos médicos, transporte entre hospitais, clínicas médicas, hemodiálises, APRAESPI, COPAR, CATI, no município e região.

### 1.16 SAMU

A regulação do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência em Ribeirão Pires é feita pelo SAMU de Mauá. O atendimento é realizado em casos de urgência e emergência. Para chamar o SAMU, basta ligar para 192.

### 1.17 Produtividade do Serviço de Ambulância:

TRANSPORTES REALIZADOS MÊS JANEIRO/2019					
Origem	Destino	Total de pacientes	Tipo Transporte		
			Ambulância Básica	Ambulância Avançada	Transporte comum
UPA Sta. Luzia	H. São Lucas	65	45	15	0
UPA Sta. Luzia	H. R. Nardini	21	16	04	0
UPA Sta. Luzia	H. Mário Covas	15	10	05	0
UPA Sta. Luzia	C.H.M.S.A	0	0	0	0
UPA Sta. Luzia	Outros Hospitais	11	11	0	0
UPA Sta. Luzia	Alta	23	23	0	0
HMSL	Todas	22	15	07	0
Agendados	Todas	49	16	0	33
<b>TOTAL</b>		<b>200</b>	<b>136</b>	<b>31</b>	<b>33</b>

### 1.18 Fotos da Educação Permanente:

**PRÁTICAS SEGURAS NA ADMINISTRAÇÃO DE MEDICAMENTOS** META 3

**Estudos nos EUA revelam que:** META 3

- A cada paciente internado está sujeito a um erro de medicação por dia;
- O erro de medicação nos hospitais provocam mais de 7.000 mortes por ano nos EUA;
- No Brasil ainda não possuem dados de óbitos por erro de medicação;

**PRÁTICAS SEGURAS NA PRESCRIÇÃO DE MEDICAMENTOS** META 3

- Nome do princípio ativo e não o comercial;
- Doses:
  - Expressão das doses ML, MG
  - "2,5 ML" e "25 ML"
- Posologia;
- Diluição (Manual de diluição)
- Velocidade de infusão;
- Vias de administração (Manual de diluição)
- Duração do tratamento;
- Padronização de medicamentos (Manual de diluição)
- Alergias:
  - Destaque nas prescrições
  - Pulseira de identificação de alergia no paciente

**PRÁTICAS SEGURAS NA PRESCRIÇÃO DE MEDICAMENTOS** META 3

- Identificação do paciente na prescrição:
  - Nome completo Sem abreviações
  - Data de nascimento
  - Nº do Prontuário
  - Quarto e Leito – ATENÇÃO
  - Enfermaria/Apartamento
- Identificação da Data da Prescrição;
- Identificação do Prescritor (Nome completo e CRM / Carimbo e assinatura);
- Legibilidade;

**PRÁTICAS SEGURAS NA PRESCRIÇÃO DE MEDICAMENTOS** META 3

- Identificação do paciente na prescrição:
  - Nome completo Sem abreviações
  - Data de nascimento
  - Nº do Prontuário
  - Quarto e Leito – ATENÇÃO
  - Enfermaria/Apartamento
- Identificação da Data da Prescrição;
- Identificação do Prescritor (Nome completo e CRM / Carimbo e assinatura);
- Legibilidade;

**OBRIGADA**

Fonte: Imagens: www.google.com.br

Rosali Monteiro da Silva  
rosali.enf@gmail.com



## IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI



### **FOTOS DOS ANIVERSARIANTES DO MÊS.**

Para Santa Casa de Misericórdia de Birigui o bem-estar dos colaboradores é muito importante, por esse motivo a partir do mês de janeiro implantamos o aniversariante do mês, onde servimos um bolo e podemos parabeniza-los por mais um ano de vida.





## 13-DOCUMENTOS TRASMITADOS



Irmandade Santa Casa de Birigui  
UPA Santa Luzia



Ribeirão Pires, 05 de fevereiro de 2019.

**Ofício nº: 024/2019 – UPA Santa Luzia**  
**Para:** Secretaria de Saúde  
**A/C:** Sra. Adriana Perez  
**Assunto:** Serviços do Laboratório

Venho, por meio deste informar que o serviço de coleta de exames das UBS foi normalizado, a partir de hoje, conforme comunicado recebido, por e-mail, da prestadora de serviço JM Diagnostikos;

Sem mais, colocó-me a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente.



Osvaldo Coca Moralis  
Gerente Geral  
Projeto Ribeirão Pires.

recebido  
05/02/19  
ass  
Mocilans  
pbrasil  
C. S. S. S. S.

Estrada da Colônia, 2959 – Ribeirão Pires – SP.  
Fone: (11) 4822-8032 / 4822-8039 - E-mail: [andrea.upasuluzia@gmail.com](mailto:andrea.upasuluzia@gmail.com)



IRMANDADE DA SANTA CASA DE  
MISERICÓRDIA DE BIRIGUI



ANDREA PANDOLFO <andrea.upasluzia@gmail.com>

UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE DA RIBEIRÃO PIRES

2 mensagens

gabriella.canal@jmdiagnostikos.com.br <gabriella.canal@jmdiagnostikos.com.br>  
Para: andrea.upasluzia@gmail.com

4 de fevereiro de 2019 17:57

Prezados,

Após o recebimento da nota equivalente a prestação de serviço das unidades básicas de saúde, acertamos o fornecimento de material e com isso podemos receber o material biológico das unidades básicas de saúde a partir do dia 05/02/2019.

Desta forma podemos executar os serviços com qualidade e presteza.

Agradecemos o apoio e elevamos nossos votos de estima e apreço.

--  
DRA GABRIELLA CANAL  
CRBM 13669  
DIRETORA

ANDREA PANDOLFO <andrea.upasluzia@gmail.com>

4 de fevereiro de 2019 18:32

Responder a: gerenteuparibeiraopires@iscb.org.br

Para: BELCRISENFER@hotmail.com, Osvaldo Coca Moralis <MORALISCOCA@gmail.com>

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--  
Atenciosamente,

	<p><b>Andréa A. Pandolfo</b> <b>Diretora Administrativa</b> Irmandade Santa Casa de Birigui Prefeitura da Estância Turística de Ribeirão Pires UPA Santa Luzia / Central de Transportes Fones: (11) 4822-8039 / 4822-8032 / 9.8021-7001</p>
--	---

✓ Remetente notificado por  
Mailtrack

<https://mail.google.com/mail/u/0/?ik=b057ee9204&view=pt&search=all&permthid=thred-f%3A1624569520349546118&s:mpi=msg-f%3A1624569> 1/1

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO RIBEIRÃO PIRES

CNPJ: 45.383.106.0011-21.

Rua Palmar, 33 - Centro - Ribeirão Pires/SP - CEP 09.400-360

Ribeirão Pires, 01 de fevereiro de 2019.

Ofício nº: 022/2019 – UPA Santa Luzia

Para: Secretaria de Saúde

A/C: Sra. Adriana Perez

Assunto: Solicitação de autorização para compra do bem durável: 10 Poltronas para Soroterapia e 10 Poltronas para Descanso

Vimos, por meio deste solicitar autorização desta Secretaria, para compra de 10 de poltronas para soroterapia e 10 poltronas de descanso para acompanhantes onde o reembolso será solicitado para Prefeitura de Ribeirão Pires.

**POLTRONA RECLINÁVEL COLETA SANGUE**

MARCA: RENASCER MÓVEIS HOSPITALARES



**DESCRIÇÃO**

- Estrutura em tubo de aço redondo de 1" x 1,20mm e 1" ¼ x 1,20mm
- Encosto, assento, descansa pés e braços estofados com espuma D26 Real revestido em Courvim
- Movimentos simultâneos do encosto, descansa pés e braços comandados por meio de alavanca lateral

---

Estrada da Colônia, 2959 – Ribeirão Pires – SP.  
Fone: (11) 4822-8032 / 4822-8039 - E-mail: [andrea.upasluzia@gmail.com](mailto:andrea.upasluzia@gmail.com)

*Andréa Luzia*  
01/02/2019

**UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO RIBEIRÃO PIRES**

CNPJ: 45.383.106.0011-21.

Rua Palmar, 33 - Centro – Ribeirão Pires/SP – CEP 09.400-360

- Com Apoio para Cabeça e extensão concomitante
- Acabamento em pintura epóxi com tratamento ferruginoso

#### DIMENSÕES

Dimensão aprox.: 1600(C) x 750(L) x 550(A) mm  
Largura Assento (Interno): 530 mm  
Capacidade Aprox.: Até 150Kg

PREÇO: R\$ 869,90

LINK: <https://www.giamed.com.br>

#### POLTRONA RECLINÁVEL DE DESCANSO

MARCA: RENASCER MÓVEIS HOSPITALARES  
MODELO: POLTRONA RECLINÁVEL DE DESCANSO



#### DESCRIÇÃO

- Estrutura em tubo de aço redondo de 1" x 1.20mm e 1" ¼ x 1.20mm
- Encosto, assento, descansa pés e braços estofados com espuma D26 Real revestido em Courvim
- Movimentos simultâneos do encosto, descansa pés e braços comandados por meio de alavanca lateral
- Reclinável em até 04 posições
- Com Apoio para Cabeça e extensão concomitante

---

Estrada da Colônia, 2959 – Ribeirão Pires – SP.  
Fone: (11) 4822-8032 / 4822-8039 - E-mail: [andrea.upasluzia@gmail.com](mailto:andrea.upasluzia@gmail.com)

**UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO RIBEIRÃO PIRES**

CNPJ: 45.383.106.0011-21.

Rua Palmar, 33 - Centro – Ribeirão Pires/SP – CEP 09.400-360

- Acabamento em pintura epóxi com tratamento ferruginoso

#### DIMENSÕES

Dimensão aprox.: 1600(C) x 750(L) x 550(A) mm


Largura Assento (Interno): 530 mm

Capacidade Aprox.: Até 150Kg


PREÇO: R\$ 799,90

LINK: <https://www.giamed.com.br>

Atenciosamente.



\_\_\_\_\_  
Andréa Ap. Pandolfo  
Diretora Administrativa  
RG: 21.312.944-9



\_\_\_\_\_  
Isabel Cristina G. Barros  
Diretora Administrativa  
UPA Santa Luzia  
RG: 21.394.404-2

Estrada da Colônia, 2959 – Ribeirão Pires – SP.  
Fone: (11) 4822-8032 / 4822-8039 - E-mail: [andrea.upasuzia@gmail.com](mailto:andrea.upasuzia@gmail.com)

Ribeirão Pires, 30 de janeiro de 2019.

Ofício nº: 019/2019 – UPA Santa Luzia

Para: Secretaria de Saúde

A/C: Sra. Adriana Perez

Assunto: Especificações de materiais furtados da sala de gesso

Vimos, por meio deste informar as especificações técnicas dos materiais furtados para reposição:

**CHAVE PHILIPS**

- Medida da ponta: 1/4" (6mm);
- Comprimento da haste: 6" (150mm);
- Comprimento total: 255mm.

**TORNEIRA ELETRICA DE PAREDE**

Torneira Lumen Eletrônica Hydra 220v 5500w

Informações técnicas:

Marca: Hydra

Cor: Branca

Modelo: Lumen

Tipo de torneira: Eletrônica

Energia de Alimentação: 220 Volts

Potência: 5500 Wats

Fiação Mínima: 4mm<sup>2</sup>

Pressão de funcionamento:

Mínima: 10 k Pa (01 m.c.a.)

Máxima: 400 k Pa (40 m.c.a.)

Disjuntor: 30 A

PROTOCOLO  
Gabinete - Secretaria de Saúde  
Recebido em 31/01/19  
Visto

Estrada da Colônia, 2959 – Ribeirão Pires – SP.  
Fone: (11) 4822-8032 / 4822-8039 - E-mail: [andrea.upastuzia@gmail.com](mailto:andrea.upastuzia@gmail.com)

#### MICRO RETIFICA

- Velocidade variável 8.000 (Rpm) a 30.000 (Rpm);
- Torque 2 vezes maior que os demais produtos similares;
- Design moderno e emborrachado;
- Inovado sistema "Flip Lock";
- Encaixe universal que aceita todos os acessórios com capacidade de até 1/8" (3mm)

#### MULTIMETRO

- Mudança de Faixa: Manual
- Data Hold
- Ambiente de Operação: 0°C a 40°C ( 32°F a 104°F), RH < 80%
- Ambiente de Armazenamento: -20°C a 60°C ( -4°F a 140°F), RH < 80%
- Coeficiente de Temperatura: 0,1 x (Precisão Especificada) por °C, < 18°C ou >

#### ALICATE DE CORTE FRONTAL

Alicate De Corte Frontal, Fabricado Em Aço Cromo-Níquel E Cabo Em Borracha Antideslizante Com Abas Protetoras.

Características Técnicas:

- Comprimento: 6 3/4 (171 Mm)
- Material: Aço Cromo-Níquel

#### MARTELO

Martelo de unha polido, fabricado com matérias primas de qualidade, proporcionando resistência e durabilidade. Com cabo em fibra de vidro emborrachado para maior estabilidade. Indicado para uso profissional e hobby.

- Especificações técnicas:

Martelo de unha

Tamanho: 29mm

Cabo em fibra de vidro emborrachado

#### FORMAO

---

Estrada da Colônia, 2959 – Ribeirão Pires – SP.


Fone: (11) 4822-8032 / 4822-8039 - E-mail: [andrea.upastuzia@gmail.com](mailto:andrea.upastuzia@gmail.com)

- Fabricado em aço cromo vanádio
- Temperado e lixado
- Cabo de madeira ergonômico
- Envernizado
- Medida: 1/2"

#### **CHAVE DE FENDA**

- Haste inteiriça (que passa através do cabo até a parte traseira, sendo uma peça só) forjada em aço cromo vanádio com secção hexagonal
- Cabo fabricado em PVC rígido produzido na cor laranja transparente com a extremidade traseira endurecida permitindo que o usuário aplique golpes
- Possui unidade sextavada na haste, para encaixe da chave fixa ou combinada, quando houver necessidade de aumento de torque
- Contém ponta com pintura magnética e antioxidante para maior praticidade e resistência ao desgaste
- Ideal para aperto/desaperto de parafusos com fenda simples, e até parafusos com cabeças desgastadas
- Largura da ponta: 5mm
- Comprimento da haste: 100mm
- Comprimento total: 195mm

Atenciosamente.



\_\_\_\_\_  
**Andréa Ap. Pandolfo**  
Diretora Administrativa  
RG: 21.312.944-9

\_\_\_\_\_  
**Isabel Cristina G. Barros**  
Diretora Administrativa  
RG: 21.394.404-2

\_\_\_\_\_  
Estrada da Colônia, 2959 – Ribeirão Pires – SP.  
Fone: (11) 4822-8032 / 4822-8039 - E-mail: [andrea.upasluzia@gmail.com](mailto:andrea.upasluzia@gmail.com)



Ribeirão Pires, 17 de janeiro de 2019.

Ofício nº. 013/2019 – UPA Santa Luzia  
Para: Secretaria de Saúde  
A/C Sra. Adriana Peres  
Ref.: Autorização para aquisição de bem durável


Vimos, por meio deste solicitar a autorização para aquisição de bem durável, em obediência a normatização do Projeto 195/2018, entre Prefeitura e Santa Casa de Birigui:


**Produto: VENTILADOR DE COLUNA STEEL 50CM**  
**Quantidade 03 unidades**



Joubi  
17.01.2019  
Adriana Peres  
Diretora Administrativa

Atenciosamente.

  
\_\_\_\_\_  
Andréa Ap. Pandoffo  
Diretora Administrativa  
RG: 21.312.944-9

  
\_\_\_\_\_  
Isabel Cristina G. Barros  
Diretora Administrativa  
RG: 21.394.404-2

Estrada da Colônia, 2959 - Bairro: Santa Luzia - Ribeirão Pires - SP.  
Fones: (11) 4822-8032 / 4822-8039  
E-mail: gerenteuparibeiraopires@iscb.org.br

Ribeirão Pires, 15 de janeiro de 2019.

**Ofício nº. 012/2019 – UPA Santa Luzia**


Para: Secretaria de Saúde  
A/C Sra. Adriana Peres  
Ref.: Cadastro CREMESP

Vimos, por meio deste solicitar o envio do documento faltante para iniciarmos o cadastro da UPA no CREMESP, assim implantar as comissões previstas no contrato 195/2018:

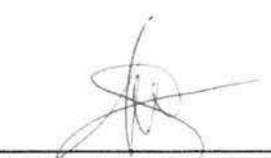
A) Cópia legível do Instrumento de Constituição da Entidade (Estatuto e Ata de Constituição – para entidade privada e Decreto ou outro Ato – para entidade pública);

C) Cópia legível do Alvará de Funcionamento ou de declaração do responsável técnico, com a devida assinatura, justificando o motivo de sua não apresentação;

Atenciosamente.



\_\_\_\_\_  
Andréa Ap. Pandolfo  
Diretora Administrativa  
RG: 21.312.944-9



\_\_\_\_\_  
Isabel Cristina G. Barros  
Diretora Administrativa  
RG: 21.394.404-2

*15/01/19  
Isabel  
Cristina G. Barros  
Diretora Administrativa  
CREMESP*

Estrada da Colônia, 2959 - Bairro: Santa Luzia - Ribeirão Pires - SP.  
Fones: (11) 4822-8032 / 4822-8039  
E-mail: gerenteuparibeiraopires@iscb.org.br


Ribeirão Pires, 14 de janeiro de 2019.

**Ofício nº. 011/2019 – UPA Santa Luzia**  
Para: Secretaria de Saúde  
A/C Sra. Adriana Peres  
Ref.: Informe de afastamento médico de servidor

Vimos, por meio deste informar a renovação da Licença Médica da servidora Viviane Nunes da Costa, Médica Pediatra, do dia 10/01/2019 à 29/01/2019.


Anexo cópia do atestado apresentado.

Atenciosamente,



---

Andréa Ap. Pandolfo  
Diretora Administrativa  
RG: 21.312.944-9



---

Isabel Cristina G. Barros  
Diretora Administrativa  
RG: 21.394.404-2

*em anexo 10/1/19  
ass. Viviane  
gabinete  
10/1*

---

Estrada da Colônia, 2959 - Bairro: Santa Luzia - Ribeirão Pires - SP.  
Fones: (11) 4822-8032 / 4822-8039  
E-mail: [gerenteuparibeiraopires@iscb.org.br](mailto:gerenteuparibeiraopires@iscb.org.br)



Memorando nº 09/18

Ribeirão Pires, 09 de Janeiro de 2018.

À  
**Exma. Sra. Patrícia Aparecida Freitas**  
**Secretaria de Saúde e Higiene do Município de Ribeirão Pires**

Referência: Ficha de Ponto dos Médicos Estatutários

Servimo-nos do presente para encaminhar-lhe as fichas de ponto dos profissionais médicos estatutários que prestam serviço na UPA Santa Luzia, aproveitamos a oportunidade para encaminhar também relação com a quantidade de procedimentos executados por cada profissional médico, bem como a escala de plantão executada pelos profissionais médicos da Prefeitura de Ribeirão Pires e a cópia do livro de passagem de plantão do setor de recepção referente ao mês de dezembro/2017.

Sem mais para o momento, fico à disposição para qualquer esclarecimento.

At.



Andrea Aparecida Pandolfo  
Diretora Administrativa  
UPA Santa Luzia  
Ribeirão Pires - SP

Andrea Aparecida Pandolfo  
Diretora

**Associação Paulista de Gestão Pública CNPJ: 08.015.235/0001-69**  
Francisco Dias Velho, Nº 212 - Vila Cordeiro / CEP: 04581-000 - São Paulo  
Tel. (11) 5041 2784 (11) 5096 0173

**UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO RIBEIRÃO PIRES**  
CNPJ: 45.383.106.0011-21.  
Rua Palmar, 33 - Centro - Ribeirão Pires/SP - CEP 09.400-360

Ribeirão Pires, 29 de Janeiro de 2019.

**Ofício Hospital e Maternidade São Lucas**

A Secretária de Saúde  
Ilma Sra  
Adriana Perez  
Superintendente Administrativa

Ref: Devolução de Poltronas

Vimos através deste solicitar a devolução das poltronas de acompanhantes que foram emprestadas a UPA Santa Luzia

Aproveitamos o ensejo para renovar nossos mais sinceros votos de elevada estima e consideração

Atenciosamente,



Gustavo Tomaz  
Diretor

Ribeirão Pires, 15 de janeiro de 2019.

**Ofício nº. 012/2019 – UPA Santa Luzia**

Para: Secretaria de Saúde  
A/C Sra. Adriana Peres  
Ref.: Cadastro CREMESP

Vimos, por meio deste solicitar o envio do documento faltante para iniciarmos o cadastro da UPA no CREMESP, assim implantar as comissões previstas no contrato 195/2018:

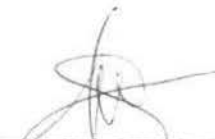
A) Cópia legível do Instrumento de Constituição da Entidade (Estatuto e Ata de Constituição – para entidade privada e Decreto ou outro Ato – para entidade pública);

C) Cópia legível do Alvará de Funcionamento ou de declaração do responsável técnico, com a devida assinatura, justificando o motivo de sua não apresentação:

Atenciosamente.



Andréa Ap. Pandolfo  
Diretora Administrativa  
RG: 21.312.944-9



Isabel Cristina G. Barros  
Diretora Administrativa  
RG: 21.394.404-2

15/01/19  
caso  
trabalho  
CSP

Estrada da Colônia, 2959 - Bairro: Santa Luzia - Ribeirão Pires - SP.  
Fones: (11) 4822-8032 / 4822-8039  
E-mail: gerenteuparibeiraopires@iscb.org.br


Ribeirão Pires, 14 de janeiro de 2019.

**Ofício nº. 011/2019 – UPA Santa Luzia**  
Para: Secretaria de Saúde  
A/C Sra. Adriana Peres  
Ref.: Informe de afastamento médico de servidor

Vimos, por meio deste informar a renovação da Licença Médica da servidora Viviane Nunes da Costa, Médica Pediatra, do dia 10/01/2019 à 29/01/2019.


Anexo cópia do atestado apresentado.

Atenciosamente.



---

Andréa Ap. Pandolfo  
Diretora Administrativa  
RG: 21.312.944-9



---

Isabel Cristina G. Barros  
Diretora Administrativa  
RG: 21.394.404-2

Estrada da Colônia, 2959 - Bairro: Santa Luzia - Ribeirão Pires - SP.  
Fones: (11) 4822-8032 / 4822-8039  
E-mail: gerenteparibeiraopires@iscb.org.br





**IRMANDADE DA SANTA CASA DE  
MISERICÓRDIA DE BIRIGUI**



ASSOCIAÇÃO PAULISTA DE GESTÃO PÚBLICA

Memorando nº 09/18

Ribeirão Pires, 09 de Janeiro de 2018.

À  
**Exma. Sra. Patrícia Aparecida Freitas**  
**Secretaria de Saúde e Higiene do Município de Ribeirão Pires**

Referência: Ficha de Ponto dos Médicos Estatutários

Servimo-nos do presente para encaminhar-lhe as fichas de ponto dos profissionais médicos estatutários que prestam serviço na UPA Santa Luzia, aproveitamos a oportunidade para encaminhar também relação com a quantidade de procedimentos executados por cada profissional médico, bem como a escala de plantão executada pelos profissionais médicos da Prefeitura de Ribeirão Pires e a cópia do livro de passagem de plantão do setor de recepção referente ao mês de dezembro/2017.

Sem mais para o momento, fico a disposição para qualquer esclarecimento.

Att.

*Andrea Aparecida Pandolfo*  
Diretora Administrativa  
UPA Santa Luzia  
Ribeirão Pires - SP

Andrea Aparecida Pandolfo  
Diretora

**Associação Paulista de Gestão Pública CNPJ: 08.015.235/0001-69**  
Francisco Dias Velho, Nº 212 - Vila Cordeiro / CEP: 04581-000 - São Paulo  
Tel. (11) 5041.2784 (11) 5096.0173

**UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO RIBEIRÃO PIRES**  
CNPJ: 45.383.106.0011-21.  
Rua Palmar, 33 - Centro - Ribeirão Pires/SP - CEP 09.400-360



## IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI



  
Prefeitura da Estância  
Turística de Ribeirão Pires

ss@ribeiraopires.sp.gov.br  
(11) 4822-8000

Ribeirão Pires, 29 de Janeiro de 2019.

### Ofício Hospital e Maternidade São Lucas

A Secretária de Saúde  
Ilma Sra  
Adriana Perez  
Superintendente Administrativa

Ref: Devolução de Poltronas

Vimos através deste solicitar a devolução das poltronas de acompanhantes que foram emprestadas a UPA Santa Luzia.

Aproveitamos o ensejo para renovar nossos mais sinceros votos de elevada estima e consideração.

Atenciosamente,

  
Gustavo Tomaz  
Diretor



**UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO RIBEIRÃO PIRES**  
CNPJ: 45.383.106.0011-21.  
Rua Palmar, 33 - Centro - Ribeirão Pires/SP - CEP 09.400-360

## FOTOS MANUTENÇÕES REALIZADAS

Troca de torneira do banheiro da sala do administrativo e instalação do bebedouro para os pacientes.



Instalação de Ventiladores da recepção e da sala do RX e limpeza do filtro do ar condicionado.



## FOTO QUADRO DE ESCALAS MÉDICAS



## ESCALAS MÉDICAS

PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES								
UPA SANTA LUZIA								
ESCALA CLÍNICA MÉDICA - JANEIRO / 2019								
SEMANA	01/01	02/01	03/01	04/01	05/01	06/01		
SEMANA 1	1	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA	SÁBADO	DOMINGO	
	2	Laerte Rodrigues Jr.	Alexandre Buzaid Neto	Antônio C.A. de Castro	Erka F. S. Amoroso	Omar G. M. Chocantiny	Francisco Minan	
	3	Juliana Tamanaha Tonah	Francisco de S. Bezerra	Michelle Lima Vieira	Antônio C. A. de Castro	Cristina de L. Amâncio	Rosa M. Rita Lourenço	
	4	Rodrigo Aleixo Martins	Rosa M. Rita Lourenço	Manoel Justino B. Filho	Gisele Ducini	Cristina A. Zago	Omar G. M. Chocantiny	
NOTURNO	1	Dino Tito M. Velasco	Cristina A. Zago	Dino Tito M. Velasco	Paulo Henrique Bizzo			
	2	Laerte Rodrigues Jr.	Alexandre Buzaid Neto	Antônio André de Castro	Erka F. S. Amoroso	Omar G. M. Chocantiny	Cristina A. Zago	
	3	Juliana Tamanaha Tonah	Francisco de S. Bezerra	Michelle Lima Vieira	Antônio C. A. de Castro	Francisco Minan	Francisco de S. Bezerra	
	4	Cristina A. Zago	Gisele Ducini	Manoel Justino B. Filho	Cristina A. Zago	Rosa M. Rita Lourenço	Paulo Henrique Bizzo	
	Alexandre Buzaid Neto	Talita Zdradeh	Francisco Minan	Gisele Ducini				
SEMANA 2	07/01	08/01	09/01	10/01	11/01	12/01	13/01	
	1	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA	SÁBADO	DOMINGO
	2	Ana Carolina S. Maluly	Laerte Rodrigues Jr.	Alexandre Buzaid Neto	Antônio C.A. de Castro	Erka F. S. Amoroso	Omar G. M. Chocantiny	Francisco Minan
	3	Cristina A. Zago	Juliana Tamanaha Tonah	Francisco de S. Bezerra	Michelle Lima Vieira	Antônio C. A. de Castro	Marcelo Ortega	Rosa M. Rita Lourenço
NOTURNO	1	Francisco de S. Bezerra	Rodrigo Aleixo Martins	Nilson S. R. S. G. Souto	Manoel Justino B. Filho	Francisco de S. Bezerra	Cristina A. Zago	Gláucia D. Roma
	2	Cristina de L. Amâncio	Dino Tito M. Velasco	Rosa M. Rita Lourenço	Dino Tito M. Velasco	Paulo Henrique Bizzo		
	3	Ana Carolina S. Maluly	Laerte Rodrigues Jr.	Alexandre Buzaid Neto	Antônio C.A. de Castro	Erka F. S. Amoroso	Omar G. M. Chocantiny	Cristina A. Zago
	4	Rodrigo Aleixo Martins	Juliana Tamanaha Tonah	Francisco de S. Bezerra	Michelle Lima Vieira	Marcelo Ortega	Francisco Minan	Gláucia D. Roma
	Sissy Apareto Toledo	Nilson S. R. S. G. Souto	Gláucia D. Roma	Manoel Justino B. Filho	Cristina A. Zago	Gláucia D. Roma	Paulo Rogério Rezende	
	Talita Zdradeh	Rosa M. Rita Lourenço	Oswaldo Cabrera	Francisco Minan	Paulo Henrique Bizzo			
SEMANA 3	14/01	15/01	16/01	17/01	18/01	19/01	20/01	
	1	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA	SÁBADO	DOMINGO
	2	Ana Carolina S. Maluly	Laerte Rodrigues Jr.	Alexandre Buzaid Neto	Antônio C.A. de Castro	Erka F. S. Amoroso	Omar G. M. Chocantiny	Francisco Minan
	3	Cristina A. Zago	Vinicius Zago Jardim	Francisco de S. Bezerra	Michelle Lima Vieira	Antônio C. A. de Castro	Marcelo Ortega	Rosa M. Rita Lourenço
NOTURNO	1	Erka F. S. Amoroso	Rodrigo Aleixo Martins	Nilson S. R. S. G. Souto	Manoel Justino B. Filho	Francisco de S. Bezerra	Cristina A. Zago	Nilson S. R. S. G. Souto
	2	Paulo Rogério Rezende	Dino Tito M. Velasco	Gisele Ducini	Dino Tito M. Velasco	Paulo Henrique Bizzo		
	3	Ana Carolina S. Maluly	Laerte Rodrigues Jr.	Alexandre Buzaid Neto	Antônio C.A. de Castro	Erka F. S. Amoroso	Omar G. M. Chocantiny	Cristina A. Zago
	4	Rodrigo Aleixo Martins	Vinicius Zago Jardim	Francisco de S. Bezerra	Michelle Lima Vieira	Marcelo Ortega	Francisco Minan	Gláucia D. Roma
	Sissy Apareto Toledo	Nilson S. R. S. G. Souto	Gisele Ducini	Manoel Justino B. Filho	Cristina A. Zago	Rosa M. Rita Lourenço	Francisco Minan	
	Francisco de S. Bezerra	Rosa M. Rita Lourenço	Oswaldo Cabrera	Francisco Minan	Gisele Ducini			

SEMANA	21/01	22/01	23/01	24/01	25/01	26/01	27/01	
SEMANA 4	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA	SÁBADO	DOMINGO	
	1	Ana Carolina S. Maluly	Laerte Rodrigues Jr.	Alexandre Buzaid Neto	Antônio C.A. de Castro	Erka F. S. Amoroso	Gláucia D. Roma	Francisco Minan
	2	Lourenço Vieira Jr.	Vinicius Zago Jardim	Francisco de S. Bezerra	Michelle Lima Vieira	Antônio C. A. de Castro	Marcelo Ortega	Rosa M. Rita Lourenço
	3	Cristina A. Zago	Rodrigo Aleixo Martins	Nilson S. R. S. G. Souto	Manoel Justino B. Filho	Francisco de S. Bezerra	Cristina A. Zago	Gláucia D. Roma
NOTURNO	1	Erka F. S. Amoroso	Dino Tito M. Velasco	Rosa M. Rita Lourenço	Dino Tito M. Velasco	Paulo Henrique Bizzo		
	2	Ana Carolina S. Maluly	Laerte Rodrigues Jr.	Alexandre Buzaid Neto	Antônio C.A. de Castro	Erka F. S. Amoroso	Marcelo Ortega	Cristina A. Zago
	3	Rodrigo Aleixo Martins	Vinicius Zago Jardim	Francisco de S. Bezerra	Michelle Lima Vieira	Marcelo Ortega	Francisco Minan	Gláucia D. Roma
	4	Lourenço Vieira Jr.	Nilson S. R. S. G. Souto	Gisele Ducini	Manoel Justino B. Filho	Cristina A. Zago	Gláucia D. Roma	Vinicius Zago Jardim
	Marcelo Ortega	Rosa M. Rita Lourenço	Oswaldo Cabrera	Francisco Minan	Gisele Ducini			
SEMANA 5	28/01	29/01	30/01	31/01				
	1	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA			
	2	Ana Carolina S. Maluly	Laerte Rodrigues Jr.	Alexandre Buzaid Neto	Antônio C.A. de Castro			
	3	Lourenço Vieira Jr.	Juliana Tamanaha Tonah	Francisco de S. Bezerra	Michelle Lima Vieira			
NOTURNO	1	Leandro Pires	Rodrigo Aleixo Martins	Nilson S. R. S. G. Souto	Manoel Justino B. Filho			
	2	Erka F. S. Amoroso	Dino Tito M. Velasco	Rosa M. Rita Lourenço	Dino Tito M. Velasco			
	3	Ana Carolina S. Maluly	Laerte Rodrigues Jr.	Alexandre Buzaid Neto	Antônio C.A. de Castro			
	4	Rodrigo Aleixo Martins	Juliana Tamanaha Tonah	Francisco de S. Bezerra	Michelle Lima Vieira			
	Lourenço Vieira Jr.	Nilson S. R. S. G. Souto	Gisele Ducini	Manoel Justino B. Filho				
	Marcelo Ortega	Rosa M. Rita Lourenço	Marcelo Ortega	Francisco Minan				
FOLGAS ABONADAS / LICENÇAS		FÉRIAS						
Patrícia Pascoal Queiroz Torres	LM 18/04/18 à 05/05/19	Lourenço Vieira Jr.				Férias 31/12 à 14/01		
Eronilde da Rosa Lopes	LM Prolongada					Férias 11/01 à 25/01		
Angélica Suelen Fracassi	L. Maternidade	Patrícia Carla dos Santos Firmineo				FA 04/01		
Juliana Tamanaha Tonah	Curso 14/01 à 22/01	Flávio Antônio de Andrade Silva				Férias 08/01 à 23/01		
Ana Carolina S. Maluly	FA 28/02/2019					FA 24/01		
							ATUALIZADA EM: 01/02/2019	



## PREFEITURA DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES UPA SANTA LUZIA

ESCALA PEDIATRIA - JANEIRO - 2019

SEMANA	01/01	02/01	03/01	04/01	05/01	06/01	
1	<b>TERÇA-FEIRA</b>	<b>QUARTA-FEIRA</b>	<b>QUINTA-FEIRA</b>	<b>SEXTA-FEIRA</b>	<b>SÁBADO</b>	<b>DOMINGO</b>	
<b>DIURNO</b>	Raul E. Maldonado Aze	Paulo Rogério Rezende	Kadir Lozano Abed	Manuel A. La C. Avaré	Rosário C. Garcia	Daniela dos S. Ferreira	
<b>NOTURNO</b>	Lidiane Jacinto Nunes	Kadir Lozano Abed	Luis Natvidad Nunes	Kadir Lozano Abed	Paulo Rogério Rezende	Sissy Aponte Toledo	
2	Raul E. Maldonado Aze	Paulo Rogério Rezende	Sissy Aponte Toledo	Paulo Rogério Rezende	Sissy Aponte Toledo	Paulo Rogério Rezende	
	Rosa M. Rita Lourenço	Luis Natvidad Nunes	Kadir Lozano Abed	Manuel A. La C. Avaré	Cristina de L. Amâncio	Sissy Aponte Toledo	
SEMANA	07/01	08/01	09/01	10/01	11/01	12/01	13/01
2	<b>SEGUNDA-FEIRA</b>	<b>TERÇA-FEIRA</b>	<b>QUARTA-FEIRA</b>	<b>QUINTA-FEIRA</b>	<b>SEXTA-FEIRA</b>	<b>SÁBADO</b>	<b>DOMINGO</b>
<b>DIURNO</b>	Paulo Rogério Rezende	Raul E. Maldonado Aze	Michella de Almeida	Carol Pâmela V. Salinas	Manuel A. La C. Avaré	Rosário C. Garcia	Nilton N. dos Santos
<b>NOTURNO</b>	Lidiane Jacinto Nunes	João Paulo de S. Testa	Kadir Lozano Abed	Luis Natvidad Nunes	Kadir Lozano Abed	Paulo Rogério Rezende	Sissy Aponte Toledo
3	Lidiane Jacinto Nunes	Raul E. Maldonado Aze	Carol Pâmela V. Salinas	Robson C. Fernandes	Carol Pâmela V. Salinas	Sissy Aponte Toledo	Robson C. Fernandes
	Cristina de L. Amâncio	Carol Pâmela V. Salinas	Luis Natvidad Nunes	Kadir Lozano Abed	Manuel A. La C. Avaré	Cristina de L. Amâncio	Sissy Aponte Toledo
SEMANA	14/01	15/01	16/01	17/01	18/01	19/01	20/01
3	<b>SEGUNDA-FEIRA</b>	<b>TERÇA-FEIRA</b>	<b>QUARTA-FEIRA</b>	<b>QUINTA-FEIRA</b>	<b>SEXTA-FEIRA</b>	<b>SÁBADO</b>	<b>DOMINGO</b>
<b>DIURNO</b>	Robson C. Fernandes	Raul E. Maldonado Aze	Carlos Magno Silva	Carol Pâmela V. Salinas	Cristina de L. Amâncio	Rosário C. Garcia	Nilton N. dos Santos
<b>NOTURNO</b>	Michella de Almeida R.	João Paulo de S. Testa	Kadir Lozano Abed	Luis Natvidad Nunes	Kadir Lozano Abed	Paulo Rogério Rezende	Sissy Aponte Toledo
4	Paulo Rogério Rezende	Raul E. Maldonado Aze	Carlos Magno Silva	Rafael Vieira Casado	Carlos Magno Silva	Sissy Aponte Toledo	Paulo Rogério Rezende
	Cristina de L. Amâncio	Carol Pâmela V. Salinas	Luis Natvidad Nunes	Kadir Lozano Abed	Cristina de L. Amâncio	Cristina de L. Amâncio	Sissy Aponte Toledo
SEMANA	21/01	22/01	23/01	24/01	25/01	26/01	27/01
4	<b>SEGUNDA-FEIRA</b>	<b>TERÇA-FEIRA</b>	<b>QUARTA-FEIRA</b>	<b>QUINTA-FEIRA</b>	<b>SEXTA-FEIRA</b>	<b>SÁBADO</b>	<b>DOMINGO</b>
<b>DIURNO</b>	Paulo Rogério Rezende	Raul E. Maldonado Aze	Carlos Magno Silva	Carol Pâmela V. Salinas	Manuel A. La C. Avaré	Rosário C. Garcia	Nilton N. dos Santos
<b>NOTURNO</b>	Daniela dos S. Ferreira	João Paulo de S. Testa	Kadir Lozano Abed	Luis Natvidad Nunes	Kadir Lozano Abed	Carol Pâmela V. Salinas	Sissy Aponte Toledo
5	Paulo Rogério Rezende	Raul E. Maldonado Aze	Carlos Magno Silva	Robson C. Fernandes	Paulo Rogério Rezende	Sissy Aponte Toledo	Robson C. Fernandes
	Cristina de L. Amâncio	Carol Pâmela V. Salinas	Luis Natvidad Nunes	Kadir Lozano Abed	Manuel A. La C. Avaré	Cristina de L. Amâncio	Sissy Aponte Toledo

SEMANA	28/01	29/01	30/01	31/01
5	<b>SEGUNDA-FEIRA</b>	<b>TERÇA-FEIRA</b>	<b>QUARTA-FEIRA</b>	<b>QUINTA-FEIRA</b>
<b>DIURNO</b>	Robson C. Fernandes	Raul E. Maldonado Aze	Carlos Magno Silva	Carol Pâmela V. Salinas
<b>NOTURNO</b>	Cristina A. Zago	João Paulo de S. Testa	Kadir Lozano Abed	Luis Natvidad Nunes
6	Lidiane Jacinto Nunes	Raul E. Maldonado Aze	Carlos Magno Silva	Sissy Aponte Toledo
	Cristina de L. Amâncio	Carol Pâmela V. Salinas	Luis Natvidad Nunes	Kadir Lozano Abed

FOLGAS ABONADAS / LICENÇAS	FÉRIAS
CARLOS MAGNO	02/01
	ATUALIZADA EM: 01/02/2019

## CRONOGRAMA DE EXECUÇÕES

DESCRIÇÃO DAS ETAPAS	INICIAL	MESES												SITUAÇÃO			
		1º	2º	3º	4º	5º	6º	7º	8º	9º	10º	11º	12º				
Sessão pública para entrega dos envelopes	✓																OK
Recebimento da ordem de início																	OK
Captação e seleção de profissionais		✓															OK
Procedimentos de Contratação de Pessoal		✓															OK
Treinamento da Equipe (geral e específico das atividades)		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Falta contratar reposições
Planejamento das Ações Estratégicas		✓															OK
Constituição das Comissões			✓														Aguardando cadastro da LIPA no CREMESP
Elaboração de manuais, planos de trabalho, normas, regras e procedimentos		✓															OK
Apresentação e Treinamento para uso dos itens acima		✓															OK
Execução das Ações de Saúde		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	OK
Relatório de mensal de atividades desenvolvidas		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	OK
Relatório de trimestral de atividades desenvolvidas				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Em elaboração
Acompanhamento das Ações Propostas		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	OK
Realização de pesquisa de satisfação				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	OK
Implementação do sistema de avaliação de satisfação				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	OK
Acompanhamento da Comissão de Avaliação		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	OK
Acompanhamento da Auditoria Interna		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	OK
Realização da SIPAI				✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	Adiado para janeiro 2019
Acompanhamento das ações desenvolvida		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	OK
Relatório Consolidado das atividades desenvolvidas																	Previsão para maio 2019

## CONCLUSÃO FINAL

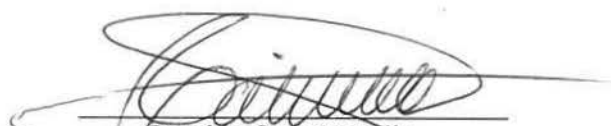
E é com muita alegria que iniciamos um novo ano dando continuidade aos atendimentos da UPA Santa Luzia e nesse ano que se inicia continuaremos buscando a excelência dos serviços ofertados para a população Ribeirão Pirense.

Investiremos também mensalmente em educação continuada, pois para nós da Santa Casa de Misericórdia de Birigui o aperfeiçoamento dos nossos colaboradores é muito importante, implantamos também o aniversariante do mês onde teremos a oportunidade de parabenizar os nossos colaboradores por mais um ano de vida.

Incentivaremos também o preenchimento da pesquisa de satisfação, porque através da pesquisa temos uma resposta fidedigna do atendimento que está sendo realizado e através das queixas poderemos melhorar a qualidade do serviço prestado.

No mês de janeiro atingimos noventa por cento das metas pactuadas através do contrato de gestão 195/2018, realizamos treinamento para a equipe de enfermagem com temas de segurança do paciente e PCR.

E no mês de fevereiro continuaremos buscando a excelência da qualidade do serviço prestado a população.



Osvaldo Coca Moralis  
Gerente Geral Ribeirão Pires.



Cláudio Castelão Lopes

Excelentíssima Senhora,  
Patrícia Aparecida de Freitas  
Secretária Municipal de Saúde  
Estrada da Colônia, 2959 – Ribeirão Pires – SP.

**ANEXOS**