

Birigui, 27 de Março de 2020.

OFÍCIO Nº: 133/2020

CONTRATANTE                      PREFEITURA MUNICIPAL DE RIBEIRÃO PIRES  
CONTRATO DE GESTÃO: 195/2018  
PROJETO:                              UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA  
EXERCÍCIO:                            2020

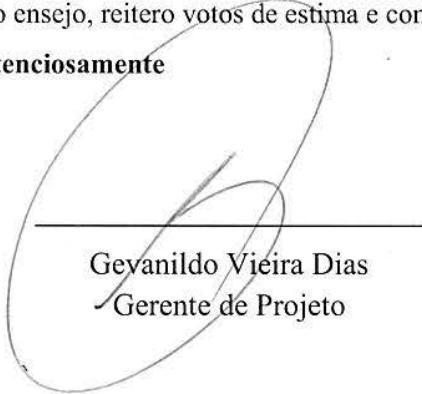
**PRESTAÇÃO DE CONTAS ASSISTENCIAL – Fevereiro/ 2020**


A IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI, pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0001-50 em cumprimento ao estabelecido no Contrato de Gestão nº 195/2018, firmado entre o município de Ribeirão Pires, com o compromisso entre as partes para gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços de saúde na UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO (UPA) inscrita no CNPJ sob nº 45.383.106/0011-21, vem respeitosamente encaminhar a Prestação de Contas Assistencial.

Relatório Assistencial 84 laudas, as quais atestamos sob pena da Lei, a autenticidade dos documentos e suas cópias.

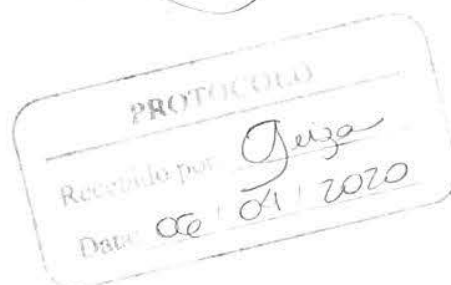
No ensejo, reitero votos de estima e considerações.

Atenciosamente

  
\_\_\_\_\_  
Gevanildo Vieira Dias  
Gerente de Projeto

  
\_\_\_\_\_  
Cláudio Castelhão Lopes  
Diretor Presidente

Excelentíssima Senhora,  
João Gabriel Vieira  
Secretária Municipal de Saúde de Ribeirão Pires



**RELATÓRIO ASSISTENCIAL DA UPA SANTA LUZIA  
CIDADE DA ESTÂNCIA TURÍSTICA DE RIBEIRÃO PIRES – SP.  
CONTRATO DE GESTÃO Nº: 195/2018**

**FEVEREIRO / 2020**



**Ribeirão Pires**

**2020**

## SUMÁRIO

<b>1. INTRODUÇÃO .....</b>	<b>1</b>
<b>2. RECURSOS HUMANOS .....</b>	<b>2</b>
2.1 Quadro de Colaboradores Contratados: .....	2
2.2 Quadro de Colaboradores Cedidos: .....	2
2.3 Escalas Médicas: .....	3
<b>2.3.1 Profissionais Médicos - Cedidos Pelo Município: .....</b>	<b>4</b>
<b>2.3.2 Profissionais Médicos - Pessoa Jurídica: .....</b>	<b>5</b>
<b>3. PRODUTIVIDADES .....</b>	<b>6</b>
3.1 Produtividade da Clínica Médica: .....	6
3.2 Produtividade da Pediatria: .....	7
3.3 Produtividade da Ortopedia: .....	8
3.4 Acolhimento com Classificação de Risco: .....	9
3.5 Tempo de Permanência de Pacientes em Observação: .....	10
<b>4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – S.A.U .....</b>	<b>11</b>
4.1 Tipos de Serviços /Atendimento Realizados (satisfação do usuário): .....	11
4.2 Levantamento dos Dados: .....	11
4.3 Avaliação Geral da Pesquisa de Satisfação ao Usuário ( notas de 0 a 10 nas questões de 7 a 9): .....	12
4.4 Ouvidoria Municipal .....	13
<b>5. COMISSÕES .....</b>	<b>13</b>
5.1 Comissão de Farmácia e Terapêutica: .....	13
5.2 Comissão de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde: .....	14
5.3 Comissão de Segurança do Paciente: .....	14
5.4 Comissões Não Implantadas: .....	14
5.5 Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA: .....	15
<b>6. METAS.....</b>	<b>16</b>
6.1 Metas Quantitativas: .....	16
6.2 Metas Qualitativas: .....	20
<b>7. EDUCAÇÃO PERMANENTE .....</b>	<b>22</b>

<b>8. MANUTENÇÃO .....</b>	<b>24</b>
8.1 Tabela de Manutenções Realizadas no Mês: .....	24
<b>9. ALIMENTAÇÃO .....</b>	<b>25</b>
<b>10. SERVIÇOS DE TRANSPORTES .....</b>	<b>25</b>
10.1 Central de Transportes Sanitário: .....	25
10.2 SAMU .....	25
10.3 Produtividade do Serviço de Transporte: .....	26
<b>11. CONCLUSÃO FINAL .....</b>	<b>27</b>
<b>12. ANEXOS .....</b>	<b>28</b>
12.1 Boletim de Ocorrência: .....	28
12.2 Lista de Funcionários Cadastrados no CNES: .....	30
12.3 Contratos Terceiros: .....	33
12.4 Atas e Listas de Presenças em Reuniões de Comissões - Janeiro de 2020: .....	34
12.5 Documentos Tramitados: .....	37
12.6 Galeria de Fotos: .....	66
<b>12.6.1 Fotos Educação Permanente – Referente a janeiro de 2020: .....</b>	<b>66</b>
<b>12.6.2 Fotos Educação Permanente – Referente a fevereiro de 2020: .....</b>	<b>67</b>
<b>12.6.3 Fotos dos Aniversariantes do Mês: .....</b>	<b>70</b>
<b>12.6.4 Fotos das Manutenções Realizadas:.....</b>	<b>70</b>
<b>12.6.5 Fotos dos Quadros de Escalas: .....</b>	<b>71</b>
<b>12.6.6 Fotos da Visita Mensal do Grupo Quebra Gelo: .....</b>	<b>72</b>
12.7 Documentos Publicados no mês Fevereiro de 2020 – Portal Transparência: .....	72
<b>12.8 Relação de Análises Clínicas Realizadas:.....</b>	<b>74</b>
12.9 Relação de Exames Radiológicos Realizados:.....	77
12.10 Escalas de Enfermagem: .....	78
12.11 Escalas Médicas: .....	80
12.12 Escalas Gerais .....	82

## 1. INTRODUÇÃO

O presente documento é referente ao gerenciamento e execução de atividades e serviços de saúde que foram desenvolvidas na unidade destinada a gestão e administração da rede de urgência e emergência / central de transporte (lote II), cujo sua vigência é a partir de 12/06/2018.

Esta unidade funciona nas 24 horas do dia durante 7 (sete) dias da semana e realiza atendimentos nas especialidades de Clínica Geral, Pediatria e Ortopedia-Traumatologia, às pessoas que procurem tal atendimento, encaminhadas ou não pelos estabelecimentos de saúde que compõe o SUS do Município ou procura direta. Os pacientes recebem o primeiro atendimento e a realização de exames disponíveis na unidade necessários para o diagnóstico e seu tratamento, podendo permanecer em observação da equipe multidisciplinar por um período máximo de 24 (vinte e quatro) horas. Passando este período, se for necessária sua permanência, será providenciada sua internação no Hospital e Maternidade São Lucas, ou pela sua gravidade, transferência do paciente para uma Unidade de maior complexidade de acordo com a Central de Regulação de Ofertas de Serviços de Saúde de Urgência e Emergência do SUS – CROSS.

Em cumprimento ao item 5.2 do Contrato de Gestão 195/2018, apresentamos a Prestação de Contas dos serviços efetivamente executados no mês de fevereiro de 2020, acompanhada de Relatórios Gerenciais, comprovantes e escalas de trabalho.

No mês de fevereiro tivemos uma intercorrência no setor de faturamento, as Fichas de Atendimento, incluindo Prontuários Médicos, do dia 11 ao 26/02 foram destruídas por funcionário cedido, no qual, prejudicou a geração de dados de produtividades e metas.

Anexo Boletim de Ocorrência.

## 2. RECURSOS HUMANOS

### 2.1 Quadro de Colaboradores Contratados:

CARGO / PREVISTO CONTRATO	C/H	PACTUADOS	Contratado
Ax. Administrativos	40h/sem	1	1
Controlador de Acesso	36h/sem	4	3
Coordenador Enfermagem	40h/sem	1	1
Diretor Administrativo	40h/sem	1	1
Enfermeiros	36h/sem	12	13
Farmacêutico	30h/sem	1	2
Gerente Administrativo	40h/sem	1	1
Gerente Geral	40h/sem	1	1
Motoristas	36h/sem	4	4
Receptionistas	36h/sem	9	9
Responsável Técnico Enf.	40h/sem	1	1
Técnico de Enfermagem	36h/sem	40	36
		<b>76</b>	<b>73</b>

Estamos em processo de contratação para as seguintes categorias: Controlador de Acesso e Técnico de Enfermagem.

Estamos com um farmacêutico e um enfermeira a mais para cobrir férias.

### 2.2 Quadro de Colaboradores Cedidos:

CATEGORIA	C/H	CEDIDOS
Administrativos	40h/sem	1
Agente de Serviços Gerais	36h/sem	10
Agente de Serviços Gerais	40h/sem	3
Assessor (setor transporte)	40h/sem	1
Atendente (setor transporte)	40h/sem	1
Manutenção	40h/sem	1
Médicos Clínicos	24h/sem	18
Médicos Pediatras	24h/sem	4
Médicos Ortopedistas	24h/sem	3
Médicos Ginecologistas	24h/sem	2
Receptionistas	36h/sem	4
Técnico Adm. (setor transporte)	40h/sem	1
Técnico de Enfermagem	36h/sem	7
Técnicos de Imob. Ortopédica	36h/sem	4
Técnicos de Radiologia	36h/sem	13
<b>TOTAL:</b>		<b>73</b>

**OBS:** Escalas trabalhadas em anexo (Anexo I).

## 2.3 Escalas Médicas:

Composição das Escalas Médicas:

- Clínica Médica: 4 plantonistas 12h/dia e 4 plantonistas 12h/noite (segunda à sexta) e 3 plantonistas 12h dia e 3 plantonistas 12h noite (finais de semana);
- Pediatria: 2 plantonistas 12h dia e 2 plantonistas 12h noite (segunda a segunda);
- Ortopedia: 1 plantonista 24h às quartas, quintas e sábados;
- Ginecologista: 2 plantonista 24h às segundas-feiras.

CLÍNICA MÉDICA								
DIURNO – DAS 07H AS 19H					NOTURNO – DAS 19H AS 07H			
SEG	Cedido fixo	Cedido fixo	Coberto com PJ	Coberto com PJ	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Coberto com PJ
TER	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Coberto com PJ	Coberto com PJ
QUA	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Coberto com PJ	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Coberto com PJ
QUI	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Coberto com PJ
SEX	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo	Cedido fixo
SÁB	Coberto com PJ	Coberto com PJ	Coberto com PJ	-----	Coberto com PJ	Coberto com PJ	Coberto com PJ	-----
DOM	Coberto com PJ	Coberto com PJ	Coberto com PJ	-----	Coberto com PJ	Coberto com PJ	Coberto com PJ	-----

PEDIATRIA				
DIURNO – DAS 07H AS 19H			NOTURNO – DAS 19H AS 07H	
SEG	Cedido fixo	Coberto com PJ	Coberto com PJ	Coberto com PJ
TER	Cedido fixo	Coberto com PJ	Cedido fixo	Coberto com PJ
QUA	Cedido fixo	Coberto com PJ	Cedido fixo	Cedido fixo
QUI	Cedido fixo	Coberto com PJ	Coberto com PJ	Coberto com PJ
SEX	Coberto com PJ	Coberto com PJ	Coberto com PJ	Coberto com PJ
SÁB	Coberto com PJ	Coberto com PJ	Coberto com PJ	Coberto com PJ
DOM	Coberto com PJ	Coberto com PJ	Coberto com PJ	Coberto com PJ

### 2.3.1 Profissionais Médicos - Cedidos Pelo Município:

Contamos na unidade com 27 Médicos cedidos pelo município, sendo:

- 18 Clínicos Gerais;
- 03 Ortopedistas;
- 04 Pediatras;
- 02 Ginecologista.

<b>LISTA DE PROFISSIONAIS MÉDICOS CEDIDOS - ESTATUTÁRIOS</b>			
<b>MAT.</b>	<b>NOME</b>	<b>ESPECIALIDADE</b>	<b>C/H SEMANAL</b>
11660.01	Alexandre Buzaid Neto *	Clínico Geral	24h/semanais
11628.01	Ana Carolina Sauma Maluly *	Clínico Geral	24h/semanais
11601	Ângela m. Lima bastos de c. Almeida	Ginecologista	24h/semanais
11815	Angélica Suellen Fracassi	Clínico Geral	24h/semanais
12132.01	Antônio Carlos André De Castro	Clínico Geral	24h/semanais
43675	Carlos Magno Silva	Pediatra	24h/semanais
11788.01	Carlos Roberto Miranda	Ortopedista	24h/semanais
12062.02	Daniela dos Santos Ferreira	Pediatria	12h/semanais
6308.03	Dino Tito Miranda Velasco	Clínico Geral	24h/semanais
12052	Erika Fernandes Sales Amoroso	Clínico Geral	24h/semanais
4814	Eronildes Da Rosa Lopes*	Clínico Geral	24h/semanais
63162	Fabio De Oliveira Da Silva	Clínico Geral	24h/semanais
121011	Francisco De Siqueira Bezerra	Clínico Geral	24h/semanais
11600.01	Heloisa helena s. Ferreira	Ginecologista	24h/semanais
11599.01	Juliana Tamanaha Tonak	Clínico Geral	24h/semanais
11986.03	Laerte Rodrigues Junior	Clínico Geral	24h/semanais
11634.01	Lourenço Vieira Junior	Clínico Geral	24h/semanais
11603.01	Luiz Henrique Martins	Ortopedista	24h/semanais
11595	Luis Natividad Nunes	Pediatria	24h/semanais
4826	Manoel Justino De Brito	Clínico Geral	24h/semanais
11609.01	Michelle Lima Vieira	Clínico Geral	24h/semanais
11662.01	Nilson Sergio R S.G.Souto	Clínico Geral	24h/semanais
120292	Pasesa Pascuala Quispe Torrez	Clínico Geral	24h/semanais
115941	Patrícia Carla Santos Firmino	Clínico Geral	24h/semanais
11858	Raul Edgardo Maldonado Arze	Pediatra	24h/semanais
12566.01	Rodrigo Aleixo Martins	Clínico Geral	24h/semanais
11568.01	Thiago Sonsin Navarro Xavier	Ortopedista	24h/semanais

\* Médico afastado por tempo indeterminado.



### 2.3.2 Profissionais Médicos - Pessoa Jurídica:

Segue lista de médicos plantonistas cadastrados e habilitados a realizarem plantões como

Pessoas Jurídicas:

NOME	CRM	ESTADO	CPF	ESPECIALIDADE
ALESSANDRA MACHADO SILVESTRE	211239	SP	261.313.298-18	CLÍNICA MÉDICA
ANTÔNIO CARLOS ANDRÉ DE CASTRO	146953	SP	294.817.978-56	CLÍNICA MÉDICA
CAROLL PÂMELA VARGAS SALINAS	143018	SP	233.121.878-18	PEDIATRIA
CLÁUDIA MAGDALENA M. GUTIERREZ	180608	SP	704.151.341-61	CLÍNICA MÉDICA
CRISTINA ARAÚJO ZAGO	33665	SP	239.553.506-06	PEDIATRIA
CHRYSTIANO BONIFÁCIO M. MARQUES	196403	SP	601.877.313-90	CLÍNICA MÉDICA
FRANCISCO DE SIQUEIRA BEZERRA	139199	SP	976.801.584-15	CLÍNICA MÉDICA
FRANCISCO MINAN MEDEIROS NETO	40667	SP	058.981.884-87	CLÍNICA MÉDICA
FRANCISCO PABLO	197714	SP	000.592.676-67	PEDIATRIA
GABRIEL O. D. DE BRITO	207197	SP	411.676.878-25	CLÍNICA MÉDICA
HAROLD GUILHERMO ANTELO	168590	SP	23931847/0001-95	CLÍNICA MÉDICA
ISILDA JULIA PETROCINO	37513	SP	032.930.538/74	CLÍNICA MÉDICA
JEAN RICHARD ILEUS	211359	SP	705.903.911-27	PEDIATRIA
MALEK MOUNIR IMAD	175080	SP	332.913.478-03	PEDIATRIA
MANUEL ALEJANDRO LA CRUZ ALVAREZ	185334	SP	065.438.481-97	PEDIATRIA
OMAR GABRIEL MONTERO CHOCANTINY	180789	SP	707.357.971-45	CLÍNICA MÉDICA
PATRÍCIA CARLA DOS SANTOS FIRMINO	147054	SP	305.374.008-77	CLÍNICA MÉDICA
PASESA PASCUALA QUISPE TORREZ	148934	SP	230.787.778-98	CLÍNICA MÉDICA
PAULO ROGÉRIO REZENDE	146567	SP	217.254.568-69	PEDIATRIA
POLLYANA CONCEIÇÃO RIBEIRO	16590	ES	059.030.157-86	CLÍNICA MÉDICA
RAUL EDGARDO M. AZE	142097	SP	232.897.158-09	PEDIATRIA
ROBSON CALMON FERNANDES	133173	SP	056.219.267-06	PEDIATRIA
RODRIGO MARQUES BORBUREMA	39438	PR	109.507.485-0	PEDIATRIA
ROSA MARIA RITA LOURENÇO	134043	SP	786.009.367-72	CLÍNICA MÉDICA
ROSÁRIO CLAURE GARCIA	139199	SP	227.513.428-09	PEDIATRIA
SAUL ALEXIS	198148	SP	237.889.308-61	PEDIATRIA
SISSY APONTE TOLEDO	171115	SP	019.203.886-99	PEDIATRIA
SOSTENES TEIXEIRA SOARES	200569	SP	386.306.898-03	CLÍNICA MÉDICA
VANDERSON ARAÚJO DO Ó	195893	SP	635.134.392-53	CLÍNICA MÉDICA
VITOR JOSÉ R. V. GODINHO	193490	SP	147.857.377-51	PEDIATRIA
WEBERT CLAUZIO SOARES	173676	SP	034.548.096-14	PEDIATRIA

### 3. PRODUTIVIDADES

A cidade de Ribeirão Pires tem população estimada em 2019, segundo IBGE, de **123.393 habitantes** e a área é de 99 km<sup>2</sup>, o que resulta numa densidade demográfica de 1246,40 hab/km<sup>2</sup>.

Seus municípios limítrofes são Ferraz de Vasconcelos a norte, Suzano a nordeste e leste, Rio Grande da Serra a sudeste e sul, Santo André a sudoeste e Mauá a noroeste.

#### 3.1 Produtividade da Clínica Médica:

Dia	CLINICA MÉDICA					TOTAL
	RP	MAUA	RGS	SUZANO	OUTROS	
1	198	9	3	8	4	222
2	212	5	1	12	5	235
3	187	6	5	15	2	215
4	201	10	4	13	1	229
5	211	7	3	13	2	236
6	199	14	5	18	1	237
7	206	11	2	16	5	240
8	217	14	3	12	8	254
9	202	14	4	10	4	234
10	215	2	2	9	0	228
11	223	13	3	13	4	256
12	215	14	7	11	4	251
13	132	14	6	8	5	165
14	207	11	6	23	4	251
15	200	5	2	10	0	217
16	217	21	4	9	6	257
17	202	18	3	17	0	240
18	204	11	5	21	5	246
19	201	17	8	14	4	244
20	204	10	7	16	3	240
21	179	5	2	11	0	197
22	199	5	2	8	4	218
23	187	12	0	18	6	223
24	190	14	3	16	9	232
25	199	10	3	9	4	225
26	189	17	1	12	5	224
27	218	9	8	10	10	255
28	219	9	2	19	3	252
29	210	8	3	12	3	236
<b>TOTAL:</b>	<b>5843</b>	<b>315</b>	<b>107</b>	<b>383</b>	<b>111</b>	<b>6759</b>

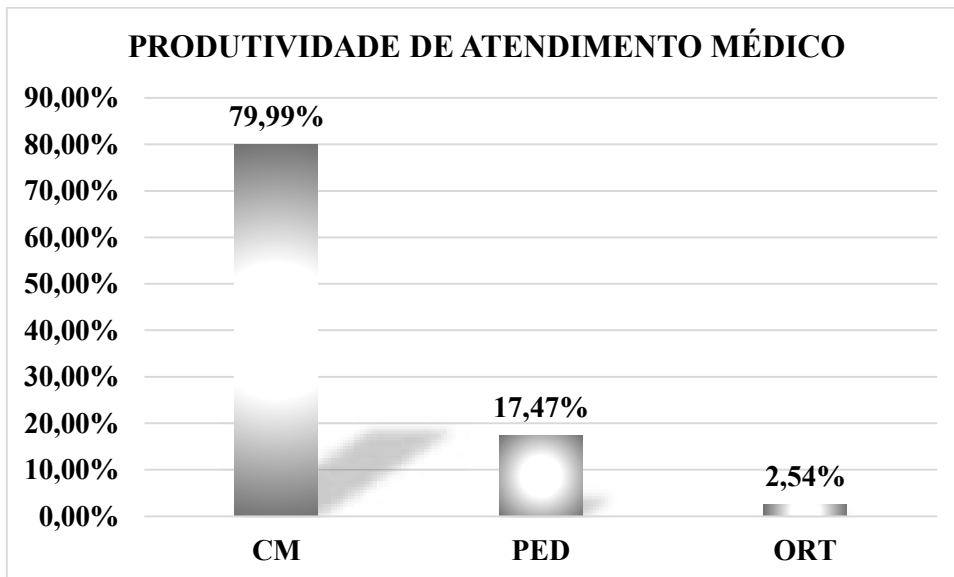
### 3.2 Produtividade da Pediatria:

Dia	PEDIATRIA					TOTAL
	RP	MAUA	RGS	SUZANO	OUTROS	
1	39	3	0	3	1	46
2	48	1	0	0	0	49
3	34	1	0	2	1	38
4	41	1	0	1	1	44
5	33	3	1	2	2	41
6	43	2	0	4	0	49
7	38	3	0	3	0	44
8	49	4	2	2	0	57
9	44	1	2	2	0	49
10	48	1	1	2	0	52
11	39	4	1	2	0	46
12	39	2	1	4	1	47
13	44	5	0	2	0	51
14	38	3	1	3	0	45
15	43	3	3	0	0	49
16	40	4	2	5	0	51
17	52	5	0	1	1	59
18	44	9	4	4	0	61
19	50	5	0	4	1	60
20	52	1	1	4	1	59
21	49	1	3	1	0	54
22	41	2	4	1	0	48
23	36	8	2	4	1	51
24	55	3	5	6	0	69
25	35	6	0	2	1	44
26	31	3	1	5	1	41
27	57	7	3	2	0	69
28	52	4	2	5	0	63
29	34	1	0	5	0	40
<b>TOTAL:</b>	<b>1248</b>	<b>96</b>	<b>39</b>	<b>81</b>	<b>12</b>	<b>1476</b>

### 3.3 Produtividade da Ortopedia:

Dia	ORTOPEDIA					TOTAL
	RP	MAUA	RGS	SUZANO	OUTROS	
1	0	0	0	0	0	0
2	0	0	0	0	0	0
3	0	0	0	0	0	0
4	0	0	0	0	0	0
5	5	1	2	5	1	14
6	4	1	1	2	0	8
7	0	0	0	0	0	0
8	0	0	0	0	0	0
9	0	0	0	0	0	0
10	0	0	0	0	0	0
11	31	1	1	0	0	33
12	26	0	0	0	1	27
13	29	0	1	0	1	31
14	0	0	0	0	0	0
15	0	0	0	0	0	0
16	0	0	0	0	0	0
17	0	0	0	0	0	0
18	22	1	0	4	0	27
19	0	0	0	0	0	0
20	28	0	1	0	0	29
21	0	0	0	0	0	0
22	0	0	0	0	0	0
23	0	0	0	0	0	0
24	0	0	0	0	0	0
25	0	0	0	0	0	0
26	0	0	0	0	0	0
27	22	0	0	2	0	24
28	0	0	0	0	0	0
29	20	2	0	0	0	22
<b>TOTAL:</b>	<b>187</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>215</b>

FEVEREIRO / 2020			
CM	PED	ORT	TOTAL
6759	1476	215	8450
79,99%	17,47%	2,54%	100,00%



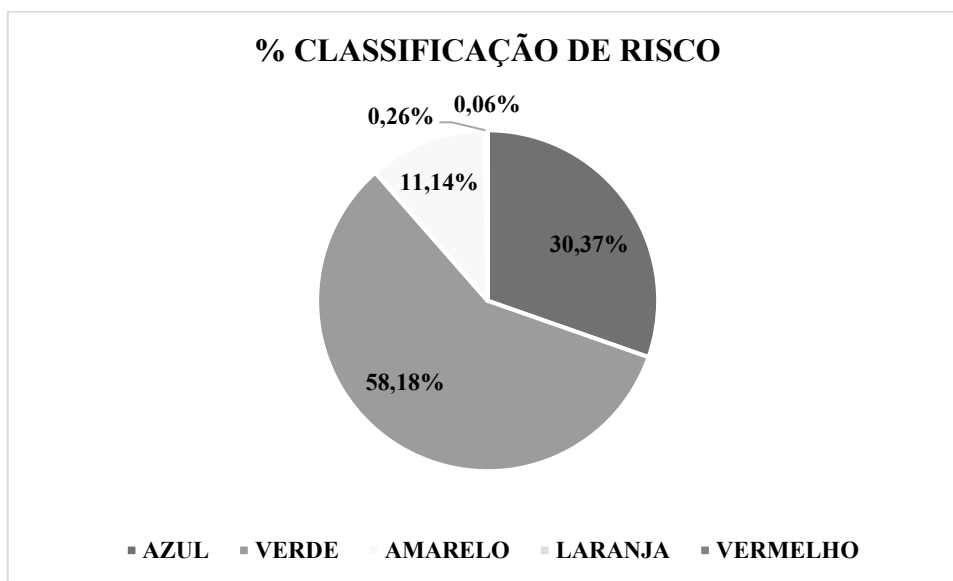
### 3.4 Acolhimento com Classificação de Risco:

O Acolhimento com Classificação de Risco é realizado, nesta Unidade de Pronto Atendimento, com respeito e é preconizado nas Políticas de Humanização do SUS e Classificação de Risco em quase 100% da demanda, foi implantado de acordo com a normatização do Município de Ribeirão Pires.

O protocolo adotado e implantado na Unidade de Atendimento às Urgências e Emergências contempla cinco cores, que classifica o paciente em uma das quatro categorias identificadas por um número, nome, cor e tempo alvo de observação.

No mês de fevereiro nossa demanda, de acordo com as cores, está demonstrada na tabela abaixo:

COR	TOTAL	%
AZUL	2566	30,37%
VERDE	4916	58,18%
AMARELO	941	11,14%
LARANJA	22	0,26%
VERMELHO	5	0,06%
<b>TOTAL</b>	<b>8450</b>	<b>100%</b>



Realizamos classificação de risco conforme sinais e sintomas dos pacientes, e todos são atendidos dentro do tempo de espera que foram classificados.

### 3.5 Tempo de Permanência de Pacientes em Observação:

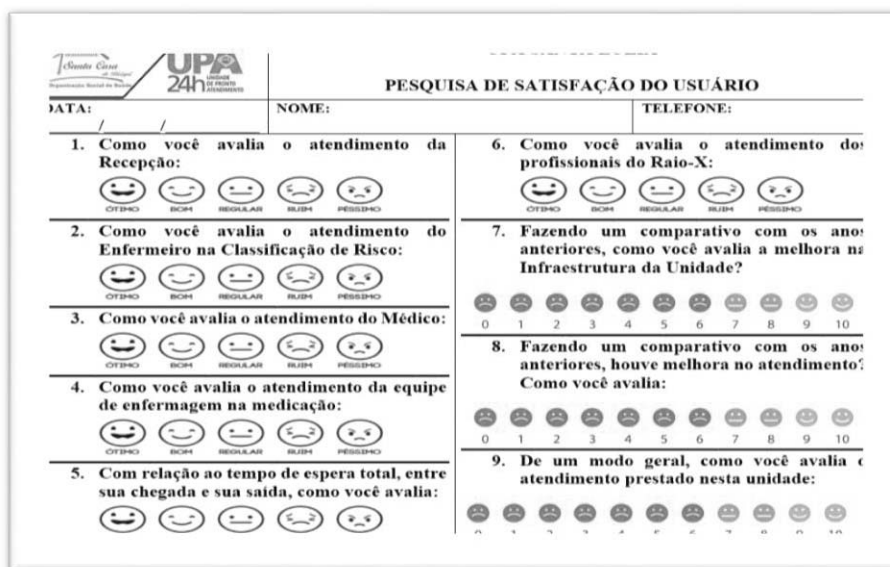
Em fevereiro de 2020, devido ao extravio das Fichas de Atendimentos e Prontuários, o relatório ficou parcial, foram contabilizados os pacientes que ficaram em observação de 11 a 25/02, o tempo de permanência está relacionado conforme tabela a seguir:

TEMPO DE PERMANÊNCIA	CLÍNICA MÉDICA	PEDIATRIA	TOTAL	%
Até 12h	132	11	143	49,31%
De 12h à 24h	87	4	91	31,38%
De 24h à 48h	43	0	43	14,83%
De 48h à 72h	12	0	12	4,14%
Acima 72h	1	0	1	0,34%
<b>TOTAL:</b>	<b>275</b>	<b>15</b>	<b>290</b>	<b>100,00%</b>

## 4. SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO – S.A.U

### 4.1 Tipos de Serviços /Atendimento Realizados (satisfação do usuário):

Utilizamos o formulário abaixo:



**PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO**

DATA: / / NOME: TELEFONE:

1. Como você avalia o atendimento da Recepção:

2. Como você avalia o atendimento do Enfermeiro na Classificação de Risco:

3. Como você avalia o atendimento do Médico:

4. Como você avalia o atendimento da equipe de enfermagem na medicação:

5. Com relação ao tempo de espera total, entre sua chegada e sua saída, como você avalia:

6. Como você avalia o atendimento dos profissionais do Raio-X:

7. Fazendo um comparativo com os anos anteriores, como você avalia a melhora na Infraestrutura da Unidade?

8. Fazendo um comparativo com os anos anteriores, houve melhora no atendimento? Como você avalia:

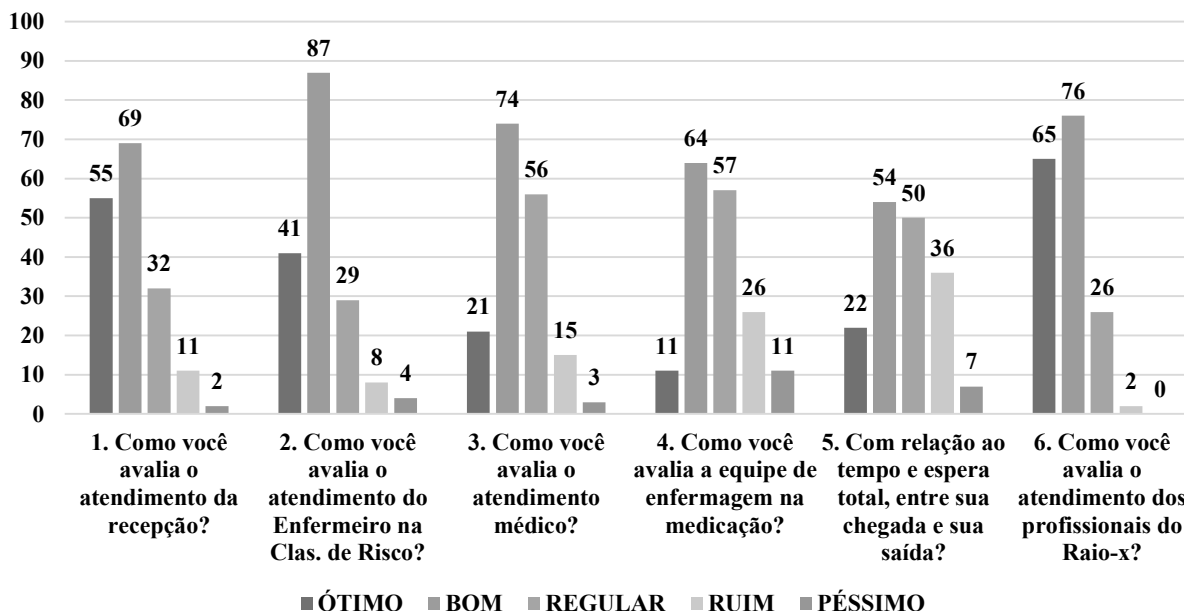
9. De um modo geral, como você avalia o atendimento prestado nesta unidade:

Este formulário é fornecido pela recepção e classificação de risco na entrada do paciente, são orientados a preencherem e depositar na caixa que se encontra no balcão da recepção na saída do paciente.

### 4.2 Levantamento dos Dados:

No mês fevereiro de 2020, **169** munícipes preencheram a pesquisa de satisfação, no qual segue levantamento das respostas:

PESQUISA DE SATISFAÇÃO – FEVEREIRO / 2020						
QUESTÃO	ÓTIMO	BOM	REGULAR	RUIM	PÉSSIMO	TOTAL
1. Como você avalia o atendimento da recepção?	55	69	32	11	2	169
2. Como você avalia o atendimento do Enfermeiro na Clas. de Risco?	41	87	29	8	4	169
3. Como você avalia o atendimento médico?	21	74	56	15	3	169
4. Como você avalia a equipe de enfermagem na medicação?	11	64	57	26	11	169
5. Com relação ao tempo e espera total, entre sua chegada e sua saída?	22	54	50	36	7	169
6. Como você avalia o atendimento dos profissionais do Raio-X?	65	76	26	2	0	169
<b>TOTAL RESPOSTAS:</b>	<b>215</b>	<b>424</b>	<b>250</b>	<b>98</b>	<b>27</b>	<b>1014</b>

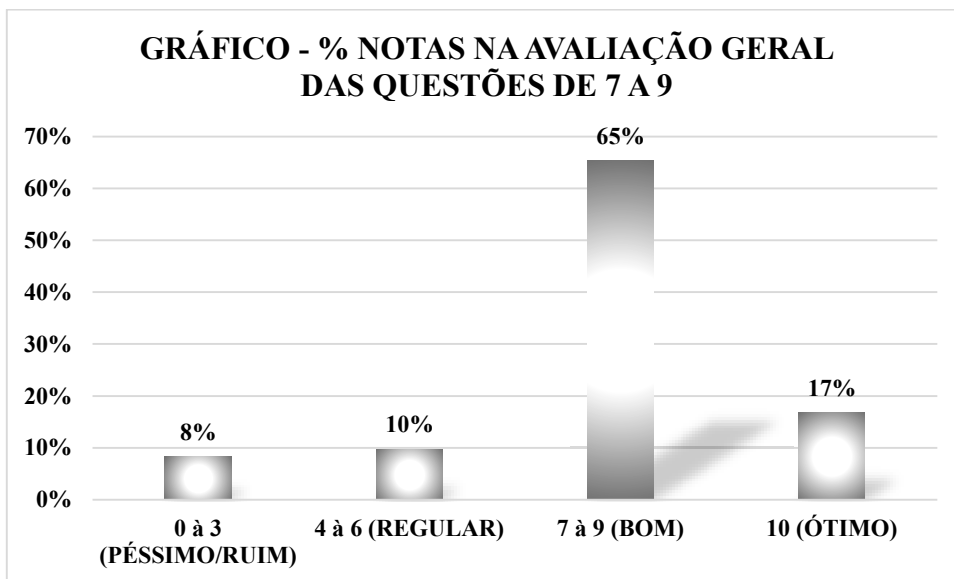
**GRÁFICO - PESQUISA DE SATISFAÇÃO QUESTÕES DE 1 A 6**


#### 4.3 Avaliação Geral da Pesquisa de Satisfação ao Usuário ( notas de 0 a 10 nas questões de 7 a 9):

QUESTÕES	NOTAS									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7. Comparativo com os anos anteriores como você avalia a melhora na Infraestrutura da Unidade	3	5	3	7	9	12	33	33	54	10
8. Fazem do um comparativo com os anos anteriores, houve melhora no atendimento?	7	9	12	3	1	8	4	43	39	43
9. De um modo geral como você avalia o atendimento prestado na unidade?	0	0	3	1	2	6	9	66	50	32
<b>TOTAL:</b>	<b>10</b>	<b>14</b>	<b>18</b>	<b>11</b>	<b>12</b>	<b>26</b>	<b>46</b>	<b>142</b>	<b>143</b>	<b>85</b>
	42			49			331			85

% NOTAS QUESTÕES DE 7 A 9		
<b>0 à 3 (PÉSSIMO/RUIM)</b>	<b>42</b>	<b>8%</b>
<b>4 à 6 (REGULAR)</b>	<b>49</b>	<b>10%</b>
<b>7 à 9 (BOM)</b>	<b>331</b>	<b>65%</b>
<b>10 (ÓTIMO)</b>	<b>85</b>	<b>17%</b>





#### 4.4 Ouvidoria Municipal

No mês de fevereiro de 2020 não houve registro de notificações da ouvidoria municipal:

### 5. COMISSÕES

A Unidade de Pronto atendimento Santa Luzia instaurou as seguintes comissões; Comissão de Núcleo Qualidade e de Segurança do paciente, Comissão de Farmácia e Terapêutica e Comissão de Infecção relacionada à assistência à saúde.

Segue cronograma de implantação:

ATIVIDADES	MESES											
	Janeiro/20	Fevereiro/20	Março/20	Abril/20	Mai/20	Junho/20	Julho/20	Agosto/20	Setembro/20	Outubro/20	Novembro/20	Dezembro/20
Análise de série histórica do último ano												
Criação implantação das comissões												
Elaboração e instituir o plano de trabalho												
Realização de reuniões	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

#### 5.1 Comissão de Farmácia e Terapêutica:

A Comissão de Farmácia e Terapêutica tem a função de servir como órgão consecutivo e deliberativo sobre medicamentos além do uso adequado dos mesmos.

É um órgão de acessória diretamente vinculada a autoridade máxima da instituição, que tem como finalidade elaborar e atualizar periodicamente a REMUME e normas para sua aplicação.

Atas e listas da reunião realizada em fevereiro de 2020 em anexo.

## 5.2 Comissão de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde:

A Comissão de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde entenderá a **PORTARIA Nº 2616/98**, terá a função de analisar, proteger e promover a saúde da população garantindo a segurança sanitária de produtos e serviços e participando da construção de seu acesso de Controle de Infecções Hospitalares documentos médicos, instrumento de qualidade, de estudo e investigação das causas que levaram o paciente a óbito, quando este não era esperado como evolução natural, assim como proporcionar a discussão entre os grupos assistenciais.

Atas e listas da reunião realizada em fevereiro de 2020 em anexo.

## 5.3 Comissão de Segurança do Paciente:

Segundo a Portaria nº 529, de 1º de abril de 2013, que instituiu o Programa Nacional de Segurança do Paciente (PNSP), Segurança do Paciente significa “redução, a um mínimo aceitável, do risco de dano desnecessário associado ao cuidado de saúde”.

Receber uma assistência à saúde de qualidade é um direito do indivíduo e os serviços de saúde devem oferecer uma atenção que seja afetiva, eficiente, segura, com a satisfação do paciente em todo o processo.

A comissão de Núcleo de Segurança do Paciente deverá prevenir eventos adversos, evento adversos é o incidente que atingiu o paciente e resultou em um dano ou lesão, podendo representar um prejuízo temporário ou permanente e até mesmo a morte (Anvisa pág. 65).

Atas e listas da reunião realizada em fevereiro de 2020 em anexo.

## 5.4 Comissões Não Implantadas:

As Comissões de Óbitos, Prontuários e Ética Médica não foram implantadas devido à falta de cadastramento da UPA no CREMESP, aguardando envio de alvará de funcionamento da Prefeitura Municipal de Ribeirão Pires.

## 5.5 Comissão Interna de Prevenção de Acidentes – CIPA:

Aos dias 01 de outubro de 2019, na UPA Santa Luzia, gerida pelo Projeto nº 195/2018 firmando entre Prefeitura Municipal de Ribeirão Pires e OS Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui, nesta cidade, estavam presentes as Sras. Andréa Aparecida Pandolfo e Isabel Cristina Gonçalves Barros, ambas representantes da empresa bem como os demais presentes, conforme livro de presença, reuniram – se para instalação e posse da CIPA desta empresa, o Sr. Osvaldo Coca Moralis Gerente Geral unidade e Presidente da sessão, tendo convidado a mim Kathe Honorato, para Secretária da mesma, declarou aberto os trabalhos, lembrando a todos os objetivos da Reunião, quais sejam: Instalação e Posse dos componentes da CIPA. Continuando, declarou instalada a Comissão e empossados os Representantes do Empregador:

### **Efetivos:**

**1. Sabrina Edenis Gomes Frattini**

### **Suplentes:**

**1. Luciana Galo**

Da mesma forma declarou empossados os Representantes eleitos pelos Empregados:

### **Efetivos:**

**1. Fabiana dos Santos Frazão**

**2. Rute Soares Moreno**

### **Suplentes:**

**1. Eli Villalba de Almeida**

**2. Thais Ferreira Lima**

A seguir, foi designado para Presidente da CIPA o Sr. Osvaldo Coca Moralis, tendo sido escolhido entre os Representantes eleitos dos Empregados o Sra. Rute Soares Moreno, para Vice-Presidente. Os Representantes do Empregador, e dos Empregados em comum acordo, escolheram também a Sra. Sabrina Edenis Gomes Frattini, para Secretária da CIPA, sendo sua substituta a Sra. Luciana Galo. Nada mais havendo para tratar, a Sra. Presidente da Sessão declarou encerrada a reunião, lembrando a todos que o período de gestão da CIPA ora instalada será de 01 (um) ano a contar da presente data.

## 6. METAS

### 6.1 Metas Quantitativas:

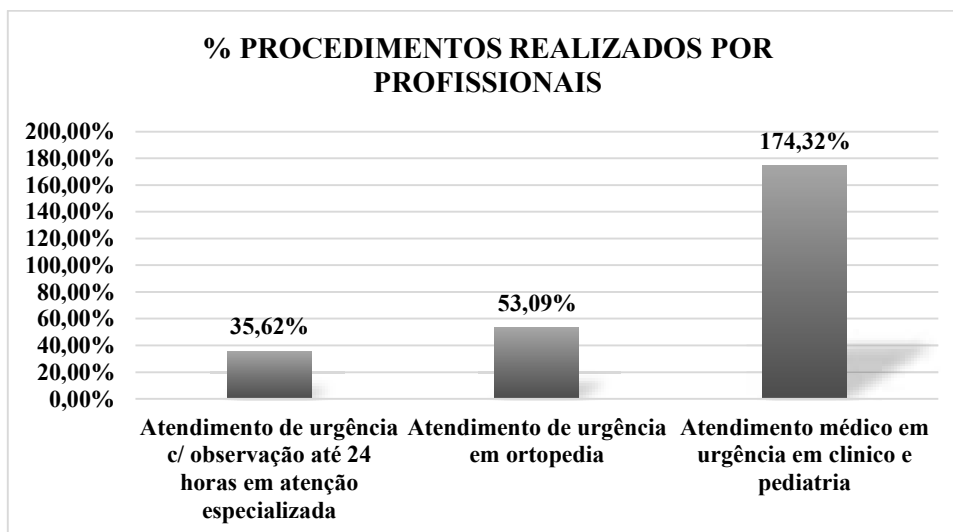
Quadro demonstrativo com relação às metas quantitativas pactuadas e realizadas pela OSS Santa Casa de Birigui, relativas as consultas e atendimentos, referente ao mês de fevereiro/2020.

<b>PROCEDIMENTOS REALIZADOS POR PROFISSIONAIS DA UPA</b>			
<b>METAS</b>	<b>PACTUADAS</b>	<b>REALIZADAS</b>	<b>% ATINGIDAS</b>
Atendimento de urgência c/ observação até 24 horas em atenção especializada*	<b>657</b>	<b>234</b>	35,62%
Atendimento de urgência em atenção básica com remoção*	<b>799</b>	<b>NÃO SE APLICA</b>	
Atendimento de urgência em ortopedia*	<b>405</b>	<b>215</b>	53,09%
Atendimento médico em urgência em clinico e pediatria	<b>4724</b>	<b>8235</b>	174,32%

\* Não atendemos demandas de UBS.

\* O Número de Consulta de Ortopedia ficou abaixo do pactuado, pois o profissional estava de férias.

\* Demanda baixa de pacientes em observação superior a 24h.



**PROCEDIMENTOS REALIZADOS POR PROFISSIONAIS NA UPA:**

METAS	PACTUADAS	REALIZADAS	% ATINGIDAS
Assistente Social*	330	125	37,88%
Enfermeiro (Classificação de Risco)	5.250	8450	160,95%
Médico Clínico	6.458	6759	104,66%
Médico Radiologista (Laudos)*	1.849	NÃO SE APLICA	
Médico Ortopedista*	644	215	33,39%
Médico Pediatra	685	1476	215,47%

\* Serviços de laudos de radiologia foram transferidos para o Hospital São Lucas em março de 2019

\* O número de atendimentos do Assistente Social ficou abaixo do pactuado devido ao remanejamento da segunda profissional que atuava na UPA para outro serviço da Secretaria de Saúde.

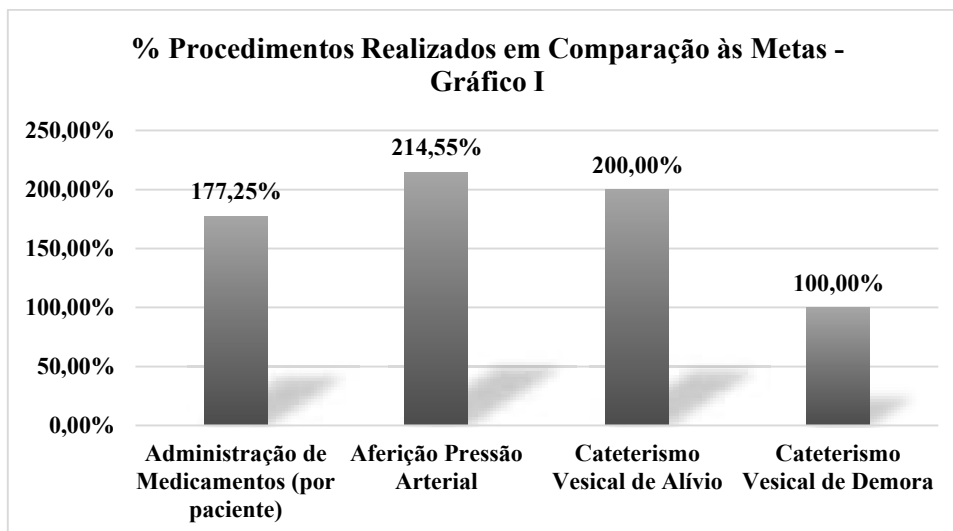

**PROCEDIMENTOS REALIZADOS NA UPA:**

METAS	PACTUADAS	REALIZADAS	% ATINGIDAS
Administração de Medicamentos (por paciente)	3.890	6895	177,25%
Aferição Pressão Arterial	323	693	214,55%
Cateterismo Vesical de Alívio	1	2	200,00%
Cateterismo Vesical de Demora	1	1	100,00%
Coleta de material para Exames Clínicos	347	2714	782,13%

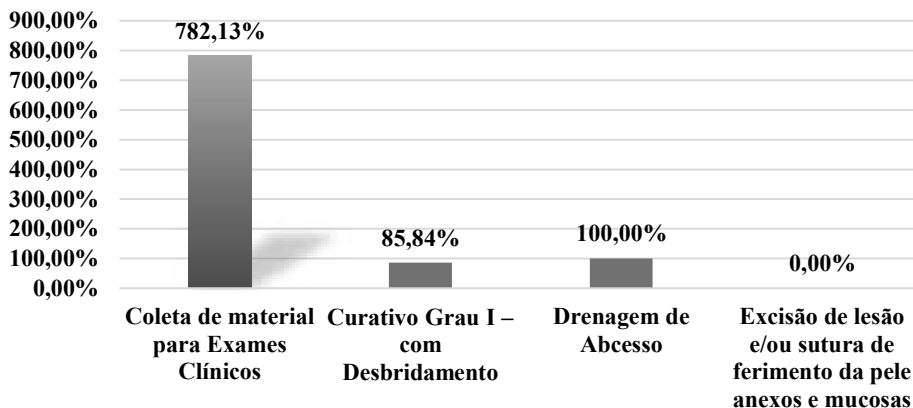
Curativo Grau I – com Desbridamento	113	97	85,84%
Drenagem de Abscesso	1	1	100,00%
Excisão de lesão e/ou sutura de ferimento da pele anexos e mucosas	1	0	0,00%
Excisão e/ou sutura simples de pequenas lesões/ferimento da pele/ anexos e mucosas	49	35	71,43%
Eletrocardiograma	164	336	204,88%
Enema	1	1	100,00%
Glicemia Capilar	387	417	107,75%
Inalação / Nebulização	589	1551	263,33%
Retirada de pontos de cirurgia básicas (por paciente)	63	<b>NÃO SE APLICA</b>	
Radiografias	1574	1692	107,50%
Sondagem Gástrica	1	1	100,00%
Tamponamento nasal anterior e/ou posterior*	1	1	100,00%
Redução incruenta fratura-luxação	109	108	99,08%
Retirada de corpo estranho subcutâneo	1	0	0,00%

\*Excisão e/ou sutura simples de pequenas lesões/ ferimento da pele/ anexos e mucosas a demanda ficou abaixo da meta; porem os pacientes foram atendidos sem sua totalidade.

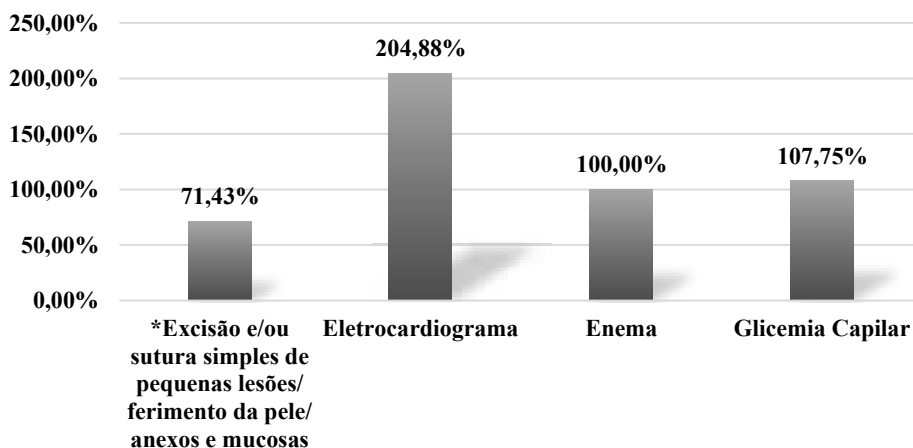
\*Número de Consulta de Ortopedia ficou abaixo do pactuado, pois, temos um número de profissionais médicos inferior da época dos levantamento das metas.



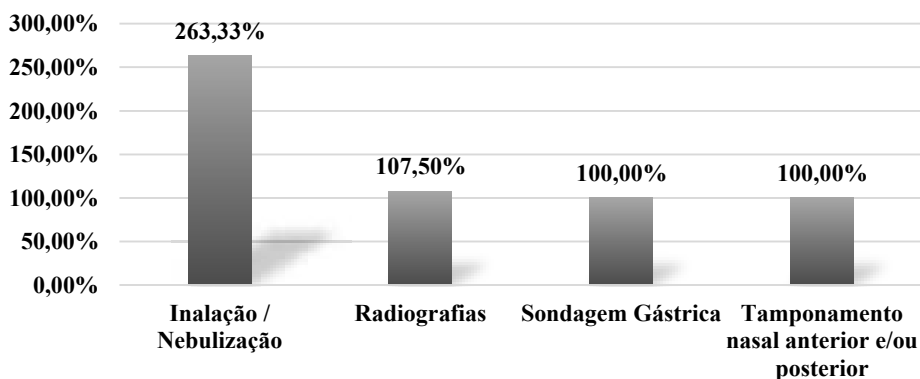
**% Procedimentos Realizados em Comparação às Metas - Gráfico II**

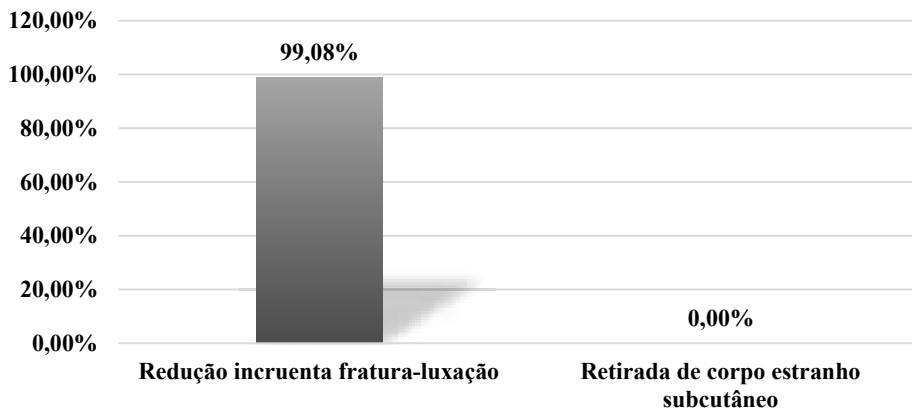


**% Procedimentos Realizados em Comparação às Metas - Gráfico III**



**% Procedimentos Realizados em Comparação às Metas - Gráfico IV**



**% Procedimentos Realizados em Comparação às Metas - Gráfico V**


## 6.2 Metas Qualitativas:

A OSS da Santa Casa de Birigui dará continuidade nas capacitações já iniciadas pela Secretaria Municipal de Saúde, assim como os protocolos, e se compromete a implantar outros cuja necessidade.

<b>AÇÃO / OBJETIVO</b>	<b>ATIVIDADES</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>SITUAÇÃO</b>
Qualificação da assistência por meio da educação permanente em saúde para gestores e trabalhadores	Construção do núcleo de educação permanente (NEP)	Comissão	100%	Iniciada em 2019
	Implantação do NEP	Protocolos Instituídos	100%	
	Qualificar e sensibilizar profissionais de saúde	Qualificar e sensibilizar profissionais da saúde	100%	
Causas de morbimortalidade	Minimizar as causas de morbimortalidade por violência	Protocolo em processo de confecção	100%	100%
Protocolos de acesso aos serviços	Regulação de acesso com classificação de risco	Diminuição da demanda espontânea	100%	
	Garantir o atendimento às demandas de baixa complexidade	Equipe multidisciplinar atuante	Diminuição do tempo de espera	
Adequação das equipes multidisciplinares	Contratar o efetivo de recursos humanos	Assistencial, qualificada, humanizada, norteadas pelos	100%	Processo seletivo realizado, contratado



		conselhos de classe		profissionais para reposição de escala
Humanização	Garantia de humanização e acolhimento	Diminuição das queixas da clientela	30%	Média de 90% aprovam os serviços prestados
Manutenção preventiva	Garantia de manutenção preventiva	Atender a demanda interna	Equipe resolutiva	Manutenção realizada em horário comercial que atende a todas as demandas.
Garantir atenção integral as urgências	Criação de grades de referência com garantia de retaguardas pactuadas	Regulação CROSS	Reduzir riscos e agravos a saúde	100%
Satisfação do usuário	Implantar pesquisa de satisfação	Estatística mensal	70%	Realizado a pesquisa de satisfação com os pacientes.
Educação Permanente	Capacitação/Treinamento de Motoristas	Número de profissionais capacitados, qualificações/classificação das solicitações de socorro	100% dos profissionais atuantes no setor	Iniciado em 2019
	Capacitação/Treinamento de Técnicos de Enfermagem			
	Capacitação/Treinamento de Enfermeiros			
	Capacitação/Treinamento de Técnicos Administrativos, Agentes Administrativos, Coordenadores e Gerentes			
Identificação Do Território De Abrangência	Atualização de mapas do município e região de cobertura com a localização dos serviços de saúde, corpo de bombeiros e outros	Monitoramento do Território	Agilização no Tempo ne Atendimento nos locais de difícil acesso	Serviço controlado pelo setor de Transportes Possui mapas do município
	Atualização de mapas do município e região, com estradas e principais vias de acesso com registro de barreiras físicas			
Implantação, implementação e atualização de protocolos para atenção básica,	Protocolo de atendimento a acidentes em rodovias e estradas	Portaria do M. Saúde	Formalizar, unificar ações de atendimento junto a serviços	Realizamos reunião Mensal com Coordenador a da Atenção Psicossocial
	Protocolo de atendimento a vítimas de acidentes domésticos	Portaria do M. Saúde 20148 E 1600		

hospitalar e especializada	Protocolo de atendimento a vítimas em acidentes a escola	Portaria do M. Saúde 20148 E 1600	públicos oferecido a população 100%	e UBS para montar os fluxos
	Protocolo para transporte de pacientes de baixo risco	Portaria do M. Saúde 20148 E 1600		
	Protocolo para transporte de pacientes de alto risco	Portaria do M. Saúde 20148 E 1600		
	Protocolo para transporte de pacientes portadores de necessidades especiais	Portaria do M. Saúde 20148 E 1600		
Pactuar ações conjuntas com outros atores da rede de Saúde do Município de Ribeirão	Reuniões periódicas	Normas institucionais	Trabalho interdisciplinar	Iniciada em 2019.

## 7. EDUCAÇÃO PERMANENTE

A proposta de educação permanente assume como objetivo a melhoria de qualidade do serviço que se oferece à população, constituindo-se em um instrumento pedagógico da transformação do trabalho e do desenvolvimento permanente dos trabalhadores nos planos individual e coletivo.

Não se pode falar em qualidade sem se considerar o princípio da igualdade: não existe qualidade de um serviço sem igualdade. De certa forma pode-se dizer que a qualidade da atenção é um critério ou requisito do estatuto de cidadania no que se refere à saúde.

As ações dirigidas à geração de novas metas políticas de ingresso, o melhoramento das condições e o meio ambiente de trabalho, a busca de sistemas e incentivos para elevar a produtividade, a avaliação do desempenho individual e de equipe, a vigência de critérios reguladores do trabalho, etc. podem ser ações importantes para elevar a qualidade de trabalho e do serviço, quando se realizam em função de objetivos que refletem a identidade de finalidade do serviço, qualidade e cidadania. Esses objetivos são:

- Reconstruir e/ou melhorar uma relação respeitosa, responsável e tecnicamente eficaz entre a população e o pessoal, tanto individual quanto coletivamente;
- Assegurar condições institucionais para a negociação e resolução de conflitos de interesse que ocorram no serviço, em nível de equipes, das corporações e com a população;

- Contribuir para melhorar e monitorar de forma permanente a produção dos serviços e a qualidade da atenção.

Foi Implantada a Educação Permanente e Continuada para todos os funcionários proporcionando melhoria da qualidade dos nossos recursos humanos e dos recursos humanos da Secretaria Municipal de Saúde, das condições de trabalho e do desenvolvimento da autoestima (através do reconhecimento dos resultados da produção do seu trabalho).

A Santa Casa de Misericórdia de Birigui busca sempre a excelência e a qualidade do serviço prestado aos pacientes por esse motivo investirão mensalmente em educação permanente para todos os colaboradores da UPA Santa Luzia.

Em anexo fotos dos eventos.

<b>AGENDA EDUCAÇÃO PERMANENTE – 1º SEMESTRE 2020</b>			
<b>MÊS</b>	<b>TEMA PROPOSTO</b>	<b>PÚBLICO ALVO</b>	<b>MÊS</b>
Janeiro	APH Traumas	Equipe de enfermagem e Equipe Médica	<b>18/01/2020</b> <b>19/01/2020</b>
Fevereiro	Normas e Rotinas de Higienização de Ambiente Hospitalar	Equipe de Enfermagem Equipe de Limpeza	<b>27/02/2020</b> <b>28/02/2020</b>
Março	Humanização no Atendimento	Todos Colaboradores	<b>26/03/2020</b> <b>27/03/2020</b>
Abril	Segurança do Paciente	Equipe de Enfermagem	<b>24/04/2020</b>
Maio	Acolhimento e Classificação de Risco	Equipe de Enfermagem	<b>29/02/2020</b>
Junho	Atendimento ao Público	Equipes de Recepção e Controle de Acesso	<b>29/06/2020</b>

## 8. MANUTENÇÃO

### 8.1 Tabela de Manutenções Realizadas no Mês:

SETORES:	TROCA LÂMPADAS		MANUT. PREDIAL		MANUT. ELÉTRICA		MANUT. MOBILIÁRIO		REPAROS GERAIS		TOTAL
	Preventiva	Corretiva	Preventiva	Corretiva	Preventiva	Corretiva	Preventiva	Corretiva	Preventiva	Corretiva	
Administração		1						2			3
Banheiros - uso funcionários				2		1			2		5
Banheiros - uso pacientes		2		3		3				4	12
CME						1					1
Conforto de Enfermagem											0
Conforto Médico											0
Consultório Ortopedista		1				1				1	3
Consultórios Clínica Médica		2		1				2		2	7
Consultórios Pediatria		1		2		1				2	6
Copa funcionários											0
Copa paciente								1			1
CPD											0
DML											0
Farmácia										1	1
Faturamento		1								3	4
Medicação Adulto		1									1
Medicação Pediátrica		1									1
Morgue								2			2
Observação Feminina								3		1	4
Observação Masculina								4		2	6
Observação Pediátrica										1	1
Posto de Enfermagem											0
Raio-x								2		4	6
Recepção											0
Rouparia											0
Sala Assistente Social		1									1
Sala da Coord. Enfermagem		1									1
Sala de Classificação de Risco										2	2
Sala de Curativos											0
Sala de EEG											0
Sala de Emergência		2									2
Sala de espera Consulta										2	2
Sala de espera Raio-x										1	1
Sala de espera Recepção										2	2
Sala de Gesso		1									1
Sala de Isolamento											0
Sala de Sutura											0
SAME											0
Vestiários										3	3
	<b>0</b>	<b>15</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>31</b>	<b>79</b>

## 9. ALIMENTAÇÃO

A partir do dia 23/05/2019 a alimentação passou a ser fornecida pela Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui.

- Média de 15 refeições diárias (desjejum, almoço, jantar e ceia), total fornecidas em fevereiro de 2020 foram de **393 dietas**.

TIPO DIETA	TOTAL
DM	15
GERAL	95
HAS	87
LEVE	110
LIQUIDA	52
PASTOSA	34
<b>TOTAL:</b>	<b>393</b>

## 10. SERVIÇOS DE TRANSPORTES

### 10.1 Central de Transportes Sanitário:

A Secretaria de Saúde da cidade disponibiliza serviço de transporte sanitário para pacientes da rede para consultas, tratamentos médicos, transporte entre hospitais, clínicas médicas, hemodiálises, APRAESPI, COPAR, CATI, no município e região.

### 10.2 SAMU

A regulação do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência em Ribeirão Pires é feita pelo SAMU de Mauá.

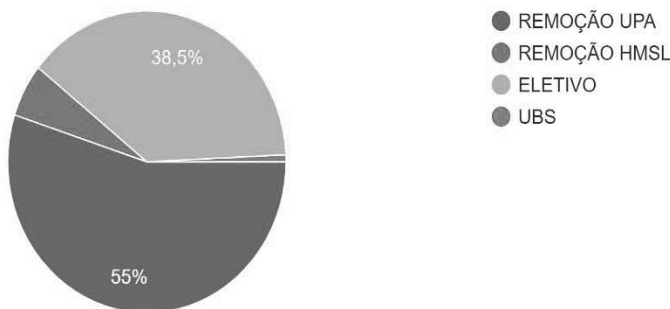
### 10.3 Produtividade do Serviço de Transporte:

ORIGEM	DESTINO	TIPO DE TRANSPORTE			TOTAL PACIENTES
		BÁSICA	AVANÇADA	ADAPTADA	
UPA Sta. Luzia	H. São Lucas	118	32	2	152
UPA Sta. Luzia	H. R. Nardini	23	5	0	28
UPA Sta. Luzia	H. Mário Covas	3	1	0	4
UPA Sta. Luzia	C.H.M.S. A	1	1	0	2
UPA Sta. Luzia	Outros Hospitais	2	0	0	2
UPA Sta. Luzia	Alta	65	11	2	78
HMSL	Todas *	20	5	2	27
Agendados	Todas *	138	54	23	215
UBS	Todas *	8	0	11	19
<b>TOTAL:</b>		<b>378</b>	<b>109</b>	<b>40</b>	<b>527</b>

\*Todas as remoções para qualquer destino.

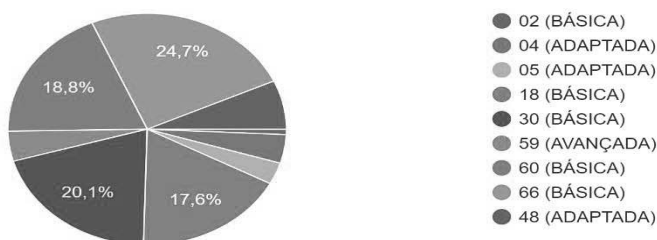
#### ORIGEM DO CHAMADO:

527 respostas



#### Nº AMBULÂNCIA:

527 respostas



## 11. CONCLUSÃO FINAL

A Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui ofertou nesse mês de fevereiro de 2020 mais de 60 mil atendimentos entre exames, consultas, transporte e procedimentos para a população Ribeirão Pires.

Investiremos também mensalmente em educação continuada, pois para nós da Santa Casa de Misericórdia de Birigui o aperfeiçoamento dos nossos colaboradores é muito importante.

Incentivaremos também o preenchimento da pesquisa de satisfação, pois é através dela que temos uma resposta fidedigna do atendimento que está sendo realizado para assim aperfeiçoarmos e melhorarmos a qualidade do serviço prestado.

Fazemos questão de participar de todos eventos da saúde realizados pela Prefeitura Municipal da Estância Turística de Ribeirão Pires.

E neste ano de 2020 continuaremos buscando a excelência da qualidade do serviço prestado à população.

---

**Gevanildo Vieira Dias**

Gerente Geral

Ribeirão Pires.